Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Korona Sądecka
LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA

ROZWÓJ WŁĄCZAJĄCEJ OFERTY KULTURALNEJ - WSPARCIE INNOWACYJNYCH I/LUB CYKLICZNYCH IMPREZ/WYDARZEŃ WAŻNYCH DLA LOKALNYCH SPOŁECZNOŚCI

Informacje oraz warunki ubiegania się o dofinansowanie

Nabór wniosków o przyznanie pomocy w zakresie:
OCHRONA DZIEDZICTWA KULTUROWEGO LUB PRZYRODNICZEGO POLSKIEJ WSI
w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju
realizowanej przez LGD „KORONA SĄDECKA”
w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji
1.13.1 LEADER/ROZWÓJ LOKALNY KIEROWANY PRZEZ SPOŁECZNOŚĆ (RLKS) – KOMPONENT WDRAŻANIE LSR

Materiał współfinansowany ze środków Unii Europajskiej w ramach Planu Strategicznego WPR 2023-2027 i programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027
Materiał opracowany przez LGD „KORONA SĄDECKA”
Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 - Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi i Instytucja Zarządzająca programem Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 - Zarząd Województwa

Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Zakres / ogólne założenia naboru

Celem konkursu jest **wspieranie oddolnych inicjatyw kulturalnych**, które integrują mieszkańców, wzmacniają tożsamość lokalną oraz zwiększają dostępność kultury dla wszystkich mieszkańców ze szczególnym uwzględnieniem osób zagrożonych wykluczeniem.

Konkurs wspiera pomysły, które budują relacje, otwierają przestrzeń do spotkania i wzmacniają lokalne wspólnoty.

Limit środków w naborze wniosków wynosi **738 158,40 złotych** (EFRROW plus wymagane współfinansowanie krajowe).

Operacja musi zostać zrealizowana **w terminie nie dłuższym niż 2 lata** od dnia zawarcia przez wnioskodawcę UoPP i jednocześnie nie dłuższym niż **do 30 czerwca 2029 r**.



Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Podstawy prawne i dokumenty programowe

- **Plan Strategiczny WPR 2023-2027 (PS WPR)**
- **Wytyczne podstawowe dotyczące pomocy finansowej w ramach PS WPR 2023-2027**
- **Wytyczne szczegółowe dla interwencji I.13.1 LEADER/RLKS - Wdrażanie LSR**
- **Wytyczne dotyczące wyboru operacji**
- **Lokalna Strategia Rozwoju (LSR) LGD „KORONA SĄDECKA”**
- **Lokalne kryteria wyboru operacji**
- **Regulamin naboru / ogłoszenie o naborze**
- **Instrukcja wypełniania wniosku o przyznanie pomocy**
- **Instrukcja wypełniania wniosku o płatność**
- **Właściwe rozporządzenia UE, w szczególności:**
  - **rozporządzenie (UE) 2021/2115**
  - **rozporządzenie (UE) 2021/1060**

Wszystkie dokumenty dostępne na stronie:
www.lgdkoronasadecka.pl

Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Termin, miejsce oraz forma składania wniosków:

30.11.2026 r. - 31.12.2026 r.

O pomoc może ubiegać się wyłącznie podmiot posiadający numer EP.

Wniosek o przyznanie pomocy wraz z wymaganymi załącznikami, należy składać **wyłącznie w formie elektronicznej za pomocą Platformy Usług Elektronicznych (PUE)**, która dostepna jest pod adresem: https://epue.arimr.gov.pl/



Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Kto może ubiegać się o wsparcie?

- Organizacje pozarządowe nieprowadzące działalności gospodarczej
- Instytucje kultury
- Parafie, inne związku wyznaniowe

UWAGA!



Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Wysokość dofinansowania

Kwota przyznanej pomocy nie może być:
niższa niż **50 000,00 zł** i nie wyższa niż **100 000,00 zł**

Poziom dofinansowania:

- **do 75% kosztów kwalifikowalnych** – w przypadku operacji realizowanych przez JSFP
- **do 100% kosztów kwalifikowalnych** – w przypadku operacji nieinwestycyjnych realizowanych przez beneficjentów innych niż JSFP

Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Kryteria wyboru projektów

	Nazwa kryterium	Opis kryterium
1.	**Wykorzystanie lokalnego potencjału obszaru LGD**	· **Wykorzystanie zasobów lokalnych LGD** · Zasoby: **przyrodnicze, kulturowe, historyczne** · Zasoby muszą być **unikalne/charakterystyczne dla obszaru** · Wykorzystanie musi być **bezpośrednie, wyraźne i mierzalne** · Konieczny **szczegółowy opis we wniosku** · Należy wskazać **konkretny zasób + sposób jego wykorzystania** · Weryfikacja: **wniosek + karta zgodności z LSR i kryteriami** · Wymagany **wyczerpujący opis wykorzystania zasobów**
2.	**Korzystanie z doradztwa LGD**	· **Konsultacja wniosku o przyznanie pomocy planowanego do złożenia w naborze LGD (nie później niż na 3 dni robocze przed zakończeniem naboru)**
3.	**Racjonalność i zasadność, planowanych do poniesienia kosztów/wydatków**	· **Racjonalność kosztów i inwestycji** · Operacja musi być **wykonalna, uzasadniona i adekwatna do celu** · **Uzasadnienie ekonomiczne** – wpływ planowanych wydatków na osiągnięcie celu operacji · **Racjonalny budżet** – logiczne i rzetelne uzasadnienie każdego kosztu · Koszty muszą być **kwalifikowalne** · Wysokość kosztów musi być **uzasadniona i możliwa do zweryfikowania** · Potwierdzenie cen: **oferty, kosztorysy, projekty, inne dokumenty** · Należy wyjaśnić **co, dlaczego i za ile** jest planowane do realizacji
4.	**Termin złożenia wniosku o płatność**	· Zakończenie **realizacji operacji = złożenie wniosku o płatność końcową** · Preferowane: **realizacja do 12 miesięcy** · Drugi przedział: **12-18 miesięcy** · Okres liczony od **podpisania umowy do złożenia wniosku o płatność końcową** · Weryfikacja: **WoPP – Sekcja „Planowany termin zakończenia operacji”**

Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Kryteria wyboru projektów

	Nazwa kryterium	Opis kryterium
5.	**Poparcie społeczne dla realizacji operacji**	· **Poparcie społeczne dla operacji** · Preferowane projekty **z rekomendacją Rady Sołeckiej/Miejskiej** · Alternatywnie: **ankiety mieszkańców popierające projekt** · Do wniosku należy dołączyć **ankiety + zbiorcze wyniki** · Ankiety przygotowuje **Wnioskodawca** · Ankiety wypełniają **mieszkańcy miejscowości**, w której realizowany będzie projekt
6.	**Związanie z obszarem LSR**	· **Siedziba / miejsce prowadzenia działalności na obszarze LSR** · Minimum **18 miesięcy** przed złożeniem wniosku · Preferowani wnioskodawcy **z dłuższym okresem działalności** · Weryfikacja: **wniosek + KRS lub właściwy rejestr** · Liczy się **okres prowadzenia działalności na obszarze LSR**
7.	**Realizacja operacji we współpracy**	· **Współpraca z NGO** · NGO musi mieć siedzibę **na obszarze LSR LGD „KORONA SĄDECKA”** · Organizacja musi znajdować się w **Bazie Partnerów LGD** · **Punkty za realizację operacji we współpracy z NGO** Weryfikacja: **Baza Partnerów LGD**

Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Kryteria wyboru projektów

	Nazwa kryterium	Opis kryterium
8.	**Termin złożenia wniosku o przyznanie pomocy**	· **Termin złożenia wniosku = data i godzina przekazania w PUE ARiMR** · Wniosek musi być **skutecznie przekazany przez PUE ARiMR** · Potwierdzeniem jest **systemowe potwierdzenie złożenia wniosku** · Decydująca jest **data i godzina na potwierdzeniu z PUE ARiMR**
9.	**Kadra posiadająca doświadczenie w realizacji projektów unijnych**	· **Doświadczenie kadry w projektach UE** · Preferowane osoby **z praktycznym doświadczeniem** · Doświadczenie musi być **adekwatne do planowanej operacji** · Wymagane **potwierdzenie dokumentami** · Liczy się **doświadczenie osób przewidzianych do realizacji projektu** · Cel: **sprawna i prawidłowa realizacja operacji**

Zobowiązania Beneficjenta

Beneficjent zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w PS WPR, przepisach Ustawy, Regulaminie, w wytycznych podstawowych i w wytycznych szczegółowych oraz do realizacji operacji zgodnie z postanowieniami Umowy, a w szczególności do zrealizowania operacji zgodnie z kryteriami, za które zostały przyznane punkty, albo spełnienia warunków lub zrealizowania działań, z tytułu których przyznano punkty i złożenia wniosku o płatność końcową.

Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Główne założenia konkursu



Włączanie



Innowacja



Wspólnota

Dla różnych grup mieszkańców.

Co oznacza włączająca oferta kulturalna?

Dostępność
Wydarzenia dostępne dla osób w każdym wieku i o różnych potrzebach.

Otwartość
Zaproszenie do współtworzenia, słuchania i dzielenia się.

Różnorodność
Uwzględnianie różnych perspektyw, kultur i doświadczeń.



Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Co oznacza włączająca oferta?

Dostępność • Uczestnictwo • Różnorodność



Wydarzenia kulturalne



Imprezy muzyczne



Tradycja i rękodzieło



Wydarzenia integrujące mieszkańców

Od tradycji do nowych pomysłów!

Silniejsze więzi lokalne.

Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Innowacyjność

Wspieramy pomysły, które są świeże, twórcze i odpowiadają na potrzeby lokalnej społeczności.

Poszukujemy projektów, które inspirują, angażują i wnoszą coś nowego do życia kulturalnego naszego regionu.



Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Jak zbudować dobry projekt?

Dobry projekt to odpowiedź na realne potrzeby w Twojej społeczności.

Poznaj swoją społeczność
Porozmawiaj z mieszkańcami, wsłuchaj się w ich potrzeby i pomysły.

Zdefiniuj cel
Określ, co chcesz osiągnąć i dla kogo realizujesz projekt.

Zaplanuj działania
Opisz konkretne działania, harmonogram i sposób realizacji.

Zapewnij budżet i zasoby
Oszacuj koszty i wskaż źródła finansowania, zasoby oraz partnerów.

Mierz efekty i angażuj innych
Planuj ewaluację i komunikuj rezultaty - buduj społeczność wokół projektu.



Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Dobry pomysł zaczyna się lokalnie



Szukamy projektów, które wypływają z lokalnych potrzeb, odpowiadają na realne wyzwania i budują silne relacje w społeczności.

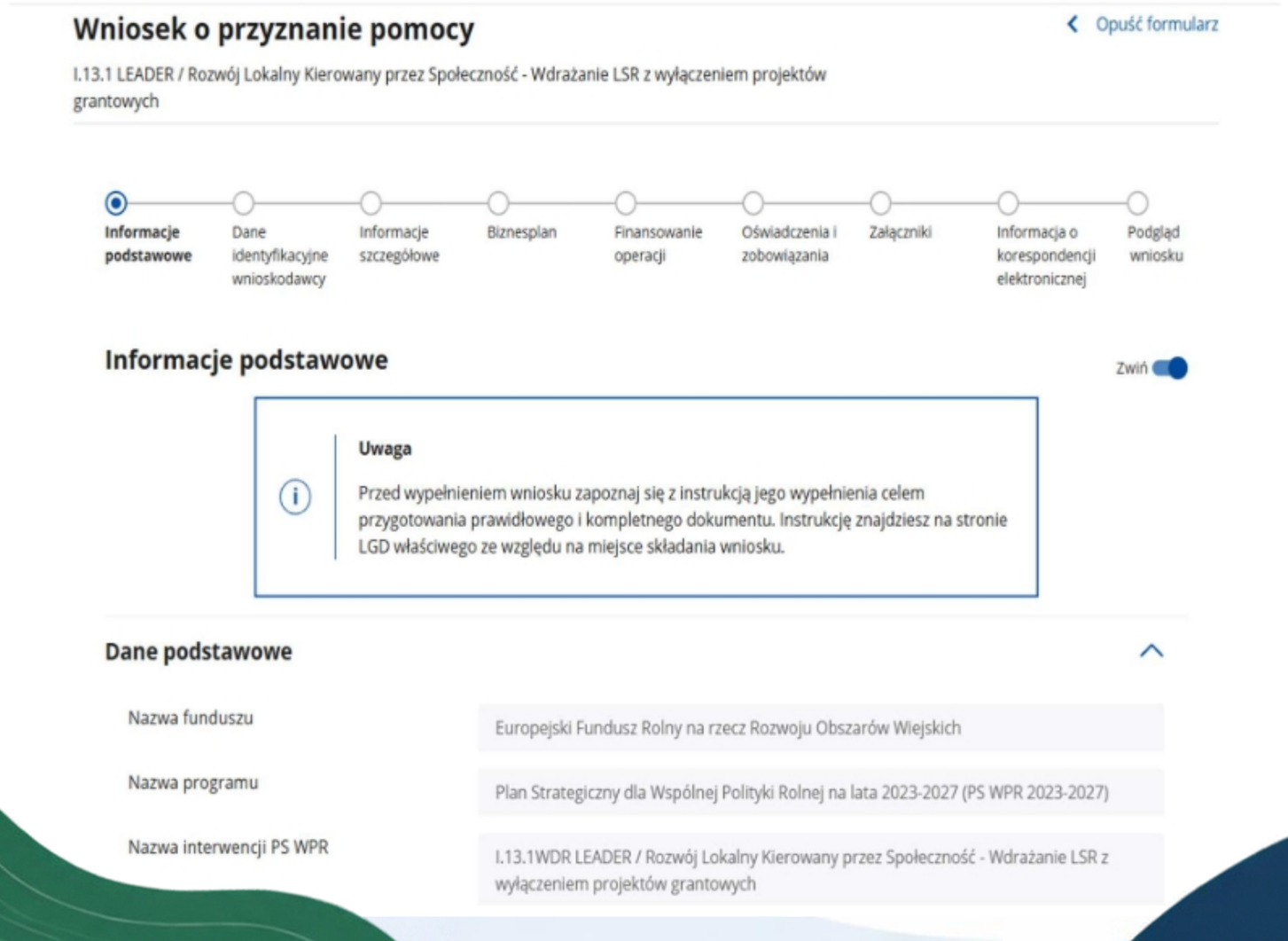
Nie musisz działać sam – ważne są partnerstwa, zaangażowanie mieszkańców i otwartość na innych.

Działaj tam, gdzie jesteś.
Zmieniaj to, co blisko.



Efekt może połączyć całą społeczność!

Wniosek o przyznanie pomocy



Wniosek o przyznanie pomocy

Cele interwencji	Przyciąganie i wspieranie młodych rolników i innych nowych rolników oraz ułatwienie zrównoważonego rozwoju przedsiębiorczości na obszarach wiejskich,Promowanie zatrudnienia, wzrostu, równości płci, w tym udziału kobiet w rolnictwie, włączenia społecznego i rozwoju lokalnego na obszarach wiejskich, w tym biogospodarki o obiegu zamkniętym i zrównoważonego leśnictwa

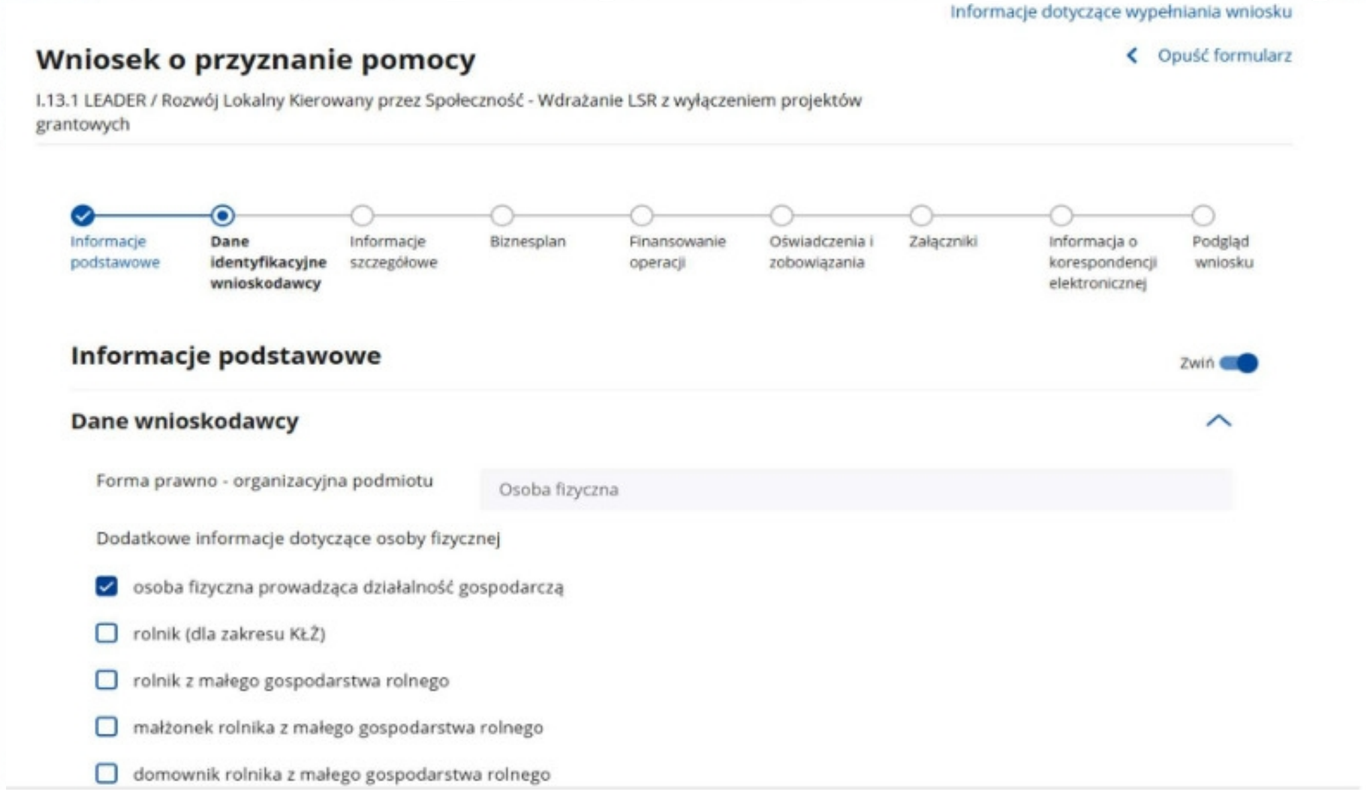
Dane Lokalnej Grupy Działania

Nazwa Lokalnej Grupy Działania	[redacted]
Numer EP Lokalnej Grupy Działania	[redacted]

Dane naboru

Numer naboru	[redacted]
Przedsięwzięcie z LSR	Przedsięwzięcie P.2.7 Innowacyjne Pogórze -rozwój przedsiębiorstw w branżach kluczowych dla rozwoju obszaru (budownictwo, OZE, ochrona środowiska)
Cel z LSR	C.2. DOBRZE ŻYJ - Pogórze dobrym i atrakcyjnym miejscem do życia, w którym innowacja łączy się z poszanowaniem wielowiekowej tradycji obszaru
Zakres wsparcia	Rozwój przedsiębiorczości, poprzez rozwój DG

Wniosek o przyznanie pomocy



Formy organizaycjno-prawne: osoba prawna

Wniosek o przyznanie pomocy

Numer EP

Nazwisko

Imię

PESEL [redacted]

NIP [redacted]

Numer dokumentu tożsamości

Adres wnioskodawcy / Siedziba wnioskodawcy

Miejscowość

Kod pocztowy

Ulica [redacted]

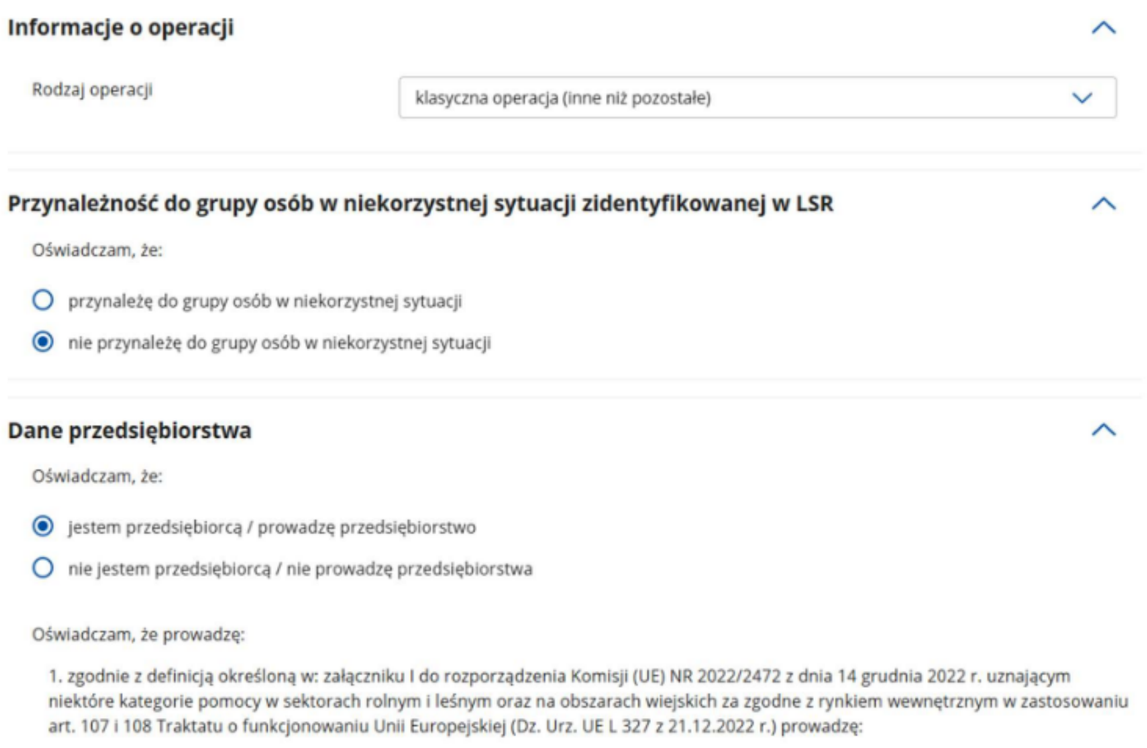
Numer budynku [redacted]

Numer lokalu

Uwaga

Powyższe dane zostały pobrane z ewidencji producentów. W przypadku braku aktualności wyświetlonych danych konieczne będzie złożenie wniosku o ich aktualizację we wpisie do ewidencji producentów. Szczegóły składania wniosku znajdują się na stronie internetowej ARiMR.

Wniosek o przyznanie pomocy



Informacje o operacji

Rodzaj operacji: klasyczna operacja (inne niż pozostałe)

Przynależność do grupy osób w niekorzystnej sytuacji zidentyfikowanej w LSR

Oświadczam, że:

- ○ przynależę do grupy osób w niekorzystnej sytuacji
- ◉ nie przynależę do grupy osób w niekorzystnej sytuacji

Dane przedsiębiorstwa

Oświadczam, że:

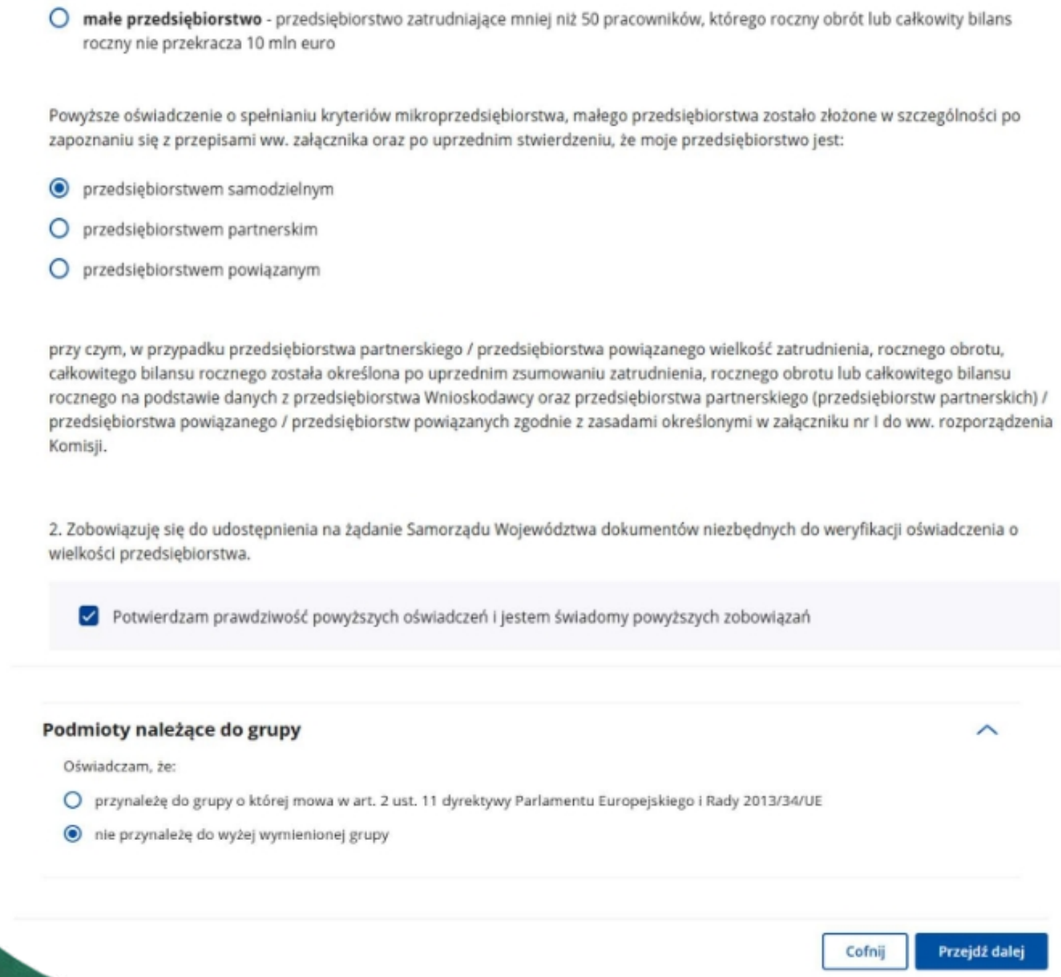
- ◉ jestem przedsiębiorcą / prowadzę przedsiębiorstwo
- ○ nie jestem przedsiębiorcą / nie prowadzę przedsiębiorstwa

Oświadczam, że prowadzę:

1. zgodnie z definicją określoną w: załączniku I do rozporządzenia Komisji (UE) NR 2022/2472 z dnia 14 grudnia 2022 r. uznającym niektóre kategorie pomocy w sektorach rolnym i leśnym oraz na obszarach wiejskich za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 327 z 21.12.2022 r.) prowadzę:

Rodzaj operacji: operacja własna, operacja realizowana w partnerstwie, projekt partnerski, KŁŻ, klasyczna operacja

Wniosek o przyznanie pomocy



○ **małe przedsiębiorstwo** - przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników, którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 mln euro

Powyższe oświadczenie o spełnianiu kryteriów mikroprzedsiębiorstwa, małego przedsiębiorstwa zostało złożone w szczególności po zapoznaniu się z przepisami ww. załącznika oraz po uprzednim stwierdzeniu, że moje przedsiębiorstwo jest:

◉ przedsiębiorstwem samodzielnym
○ przedsiębiorstwem partnerskim
○ przedsiębiorstwem powiązanym

przy czym, w przypadku przedsiębiorstwa partnerskiego / przedsiębiorstwa powiązanego wielkość zatrudnienia, rocznego obrotu, całkowitego bilansu rocznego została określona po uprzednim zsumowaniu zatrudnienia, rocznego obrotu lub całkowitego bilansu rocznego na podstawie danych z przedsiębiorstwa Wnioskodawcy oraz przedsiębiorstwa partnerskiego (przedsiębiorstw partnerskich) / przedsiębiorstwa powiązanego / przedsiębiorstw powiązanych zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr I do ww. rozporządzenia Komisji.

2. Zobowiązuję się do udostępnienia na żądanie Samorządu Województwa dokumentów niezbędnych do weryfikacji oświadczenia o wielkości przedsiębiorstwa.

☑ Potwierdzam prawdziwość powyższych oświadczeń i jestem świadomy powyższych zobowiązań

Podmioty należące do grupy

Oświadczam, że:

○ przynależę do grupy o której mowa w art. 2 ust. 11 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2013/34/UE
◉ nie przynależę do wyżej wymienionej grupy

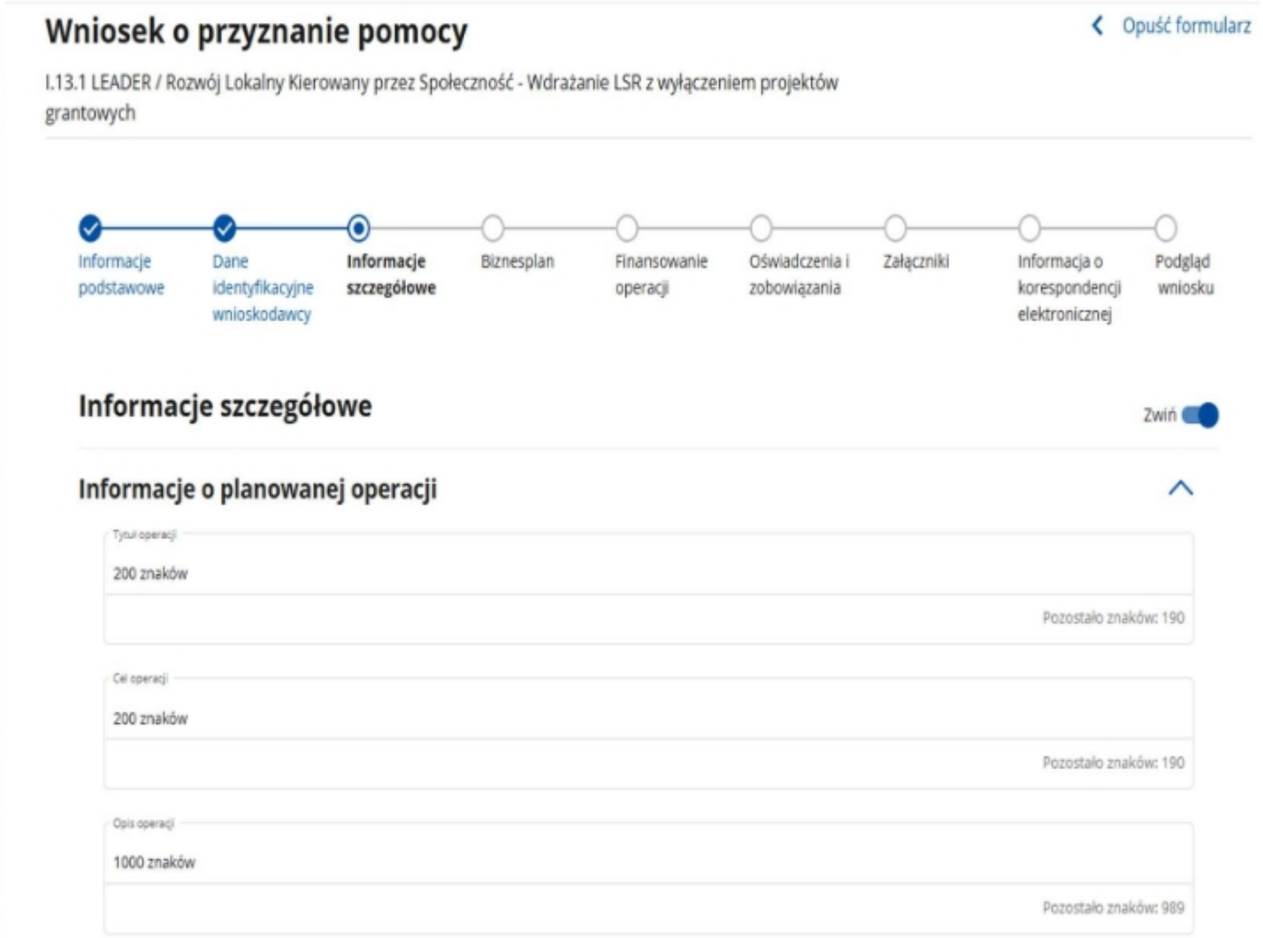
Cofnij | Przejdź dalej

Wniosek o przyznanie pomocy

W przypadku gdy operacja dotyczy innych podmiotów niż osoba fizyczna pojawia się pole DANE OSÓB REPREZENTUJĄCYCH PODMIOT.

Należy pamiętać, iż dane osoby / osób autoryzujących wysyłkę powinny być zgodne ze sposobem reprezentacji podmiotu.
Do wysyłki niezbędna jest autoryzacja za pomocą indywidualnego loginu i hasła.
Dane osób muszą być zgodne ze stanem faktycznym wynikającym z załączonych do wniosku dokumentów oraz ogólnodostępnych rejestrów, w szczególności KRS (dotyczy podmiotów wpisanych w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz rejestrze przedsiębiorców).

Wniosek o przyznanie pomocy



Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Tytuł, cel, opis

Tytuł operacji - należy wpisać tytuł, pod którym będzie realizowana operacja. Tytuł operacji powinien być zwięzły oraz odzwierciedlać rodzaj i zakres planowanego przedsięwzięcia. Tytuł będzie podawany w jednakowym brzmieniu we wszystkich dokumentach, w których jest do niego odwołanie (w tym w umowie o przyznaniu pomocy). Pole ma do dyspozycji maksymalnie 200 znaków.

Cel operacji - należy szczegółowo określić cel, jaki stawia sobie Wnioskodawca przystępując do realizacji operacji, z którego wynikać będzie wpływ na osiągnięcie celów określonych w PS WPR 2023-2027 (jakie efekty podmiot zamierza osiągnąć poprzez realizację planowanej operacji).

Ważne:

- nie należy przepisywać celów wskazanych w PS WPR 2023-2027 i LSR,
- w celach nie należy wymieniać zakresu rzeczowego,
- określony przez podmiot cel musi być konkretny, mierzalny, adekwatny do zakładanych rezultatów (efektów), realny oraz określony w czasie.

Wyjaśniając:

- Konkretny, tj. jasno określony, również pod względem efektów,
- Mierzalny, tj. możliwy do weryfikacji mierzalnymi wskaźnikami,
- Adekwatny, tj. odnoszący się do zakresu operacji oraz odpowiadający zakładanym rezultatom (efektom) operacji,
- Realny do osiągnięcia, czyli np. możliwy do wykonania przy dostępnych zasobach,
- Określony w czasie, tj. sformułowany, w taki sposób, aby przy uwzględnieniu ewentualnych ryzyk związanych z realizacją projektu osiągnięcie celu było możliwe w planowanym okresie realizacji operacji.

Planowany cel operacji powinien być zgodny z celami określonymi w ramach LSR przez LGD, która ogłosiła nabór. Należy także pamiętać, że wszystkie elementy wniosku muszą zachować pełną spójność z przyjętym celem operacji, w szczególności każde zadanie wymienione w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji musi być adekwatne dowskazanego zakresu i celu operacji i przyczyniać się do osiągnięcia celów i wskaźników określonych dla operacji.

Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Opis operacji

Opis operacji - należy opisać planowaną do realizacji operację w taki sposób, aby była możliwa weryfikacja planowanych do osiągnięcia celów w odniesieniu do zakładanych rezultatów (efektów). Opis operacji powinien być zwięzły gdyż pole dysponuje tylko 1000 znaków.

Należy uzasadnić możliwość osiągnięcia celu poprzez zakładany zakres i czas realizacji operacji w kontekście przyjętych nakładów.

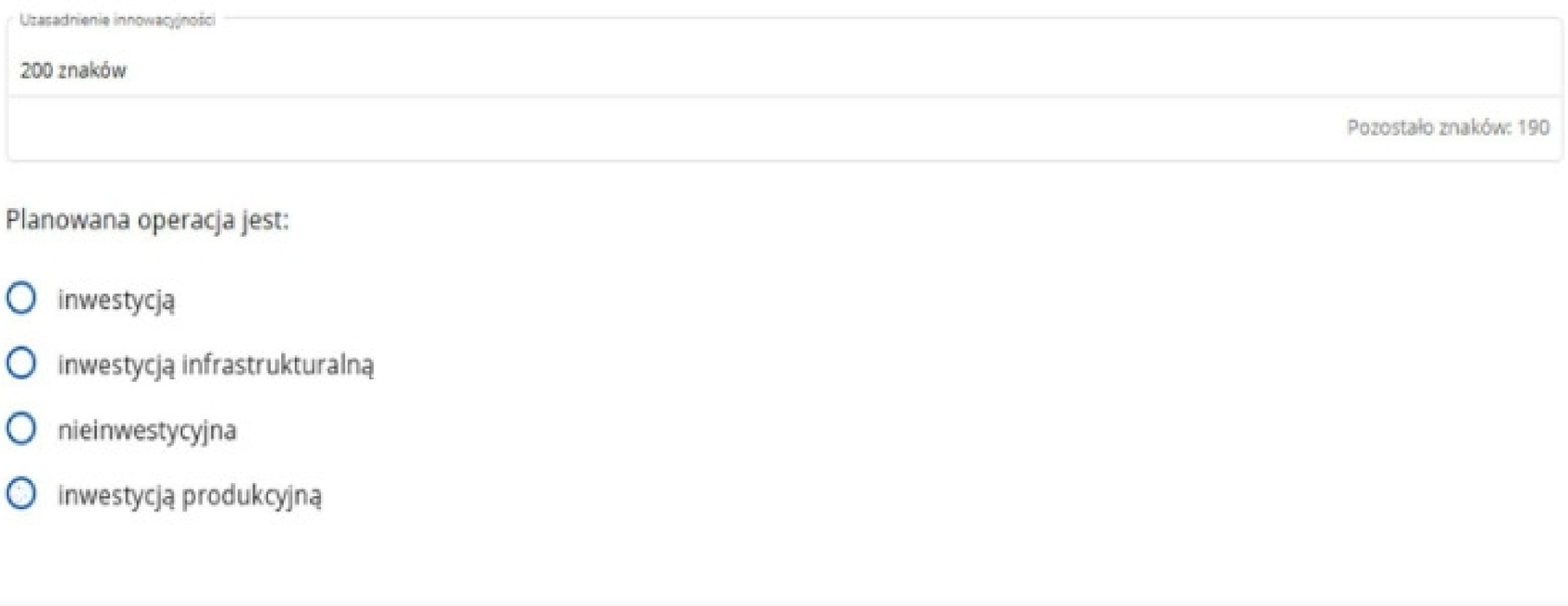
W przypadku tzw. „projektów miękkich" Wnioskodawca przed zawarciem umowy powinien zaplanować realizację zadań w ramach operacji lub jej etapu (terminy szkoleń czy warsztatów).

Należy mieć na uwadze, że wskazany sposób realizacji operacji stanowi podstawę do weryfikacji zasadności zakresu i racjonalności zaplanowanych do poniesienia kosztów (na etapie oceny wniosku o przyznanie pomocy).

Zgodnie z Regulaminem naboru oraz zasadami ubiegania się o przyznawania pomocy w ramach Planu Strategicznego dla WPR na lata 2023-2027 (PS WPR), należy w opisie odnieś się do Polityk (zasad) horyzontalnych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. (tzw. rozporządzenie ramowe)
W szczególności w głównych obszarach;

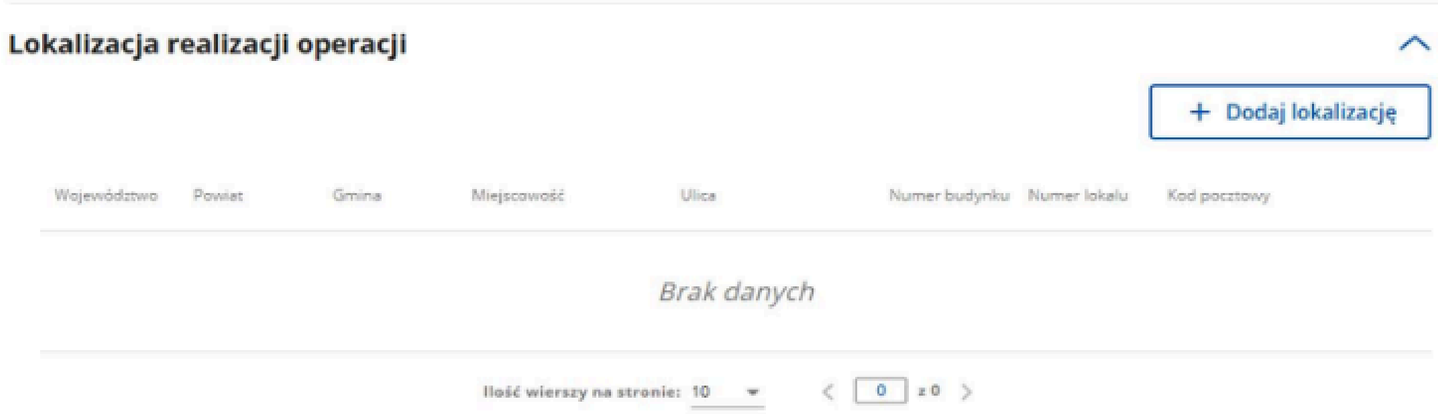
- **Równość szans i niedyskryminacja:** Gwarancja równego traktowania bez względu na płeć, rasę, pochodzenie etniczne, religię, wiek czy orientację seksualną, ze szczególnym uwzględnieniem pełnej dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (uniwersalne projektowanie).
- **Równość kobiet i mężczyzn:** Aktywne przeciwdziałanie wszelkim przejawom dyskryminacji ze względu na płeć oraz wspieranie równowagi między życiem zawodowym a prywatnym.
- **Zrównoważony rozwój i ochrona środowiska**: Promowanie gospodarki niskoemisyjnej, efektywnego gospodarowania zasobami oraz łagodzenia zmian klimatycznych.
- **Zasada "nie czyń poważnych szkód" (DNSH)**: Wymóg, aby realizowane inwestycje nie wpływały negatywnie na żaden z sześciu głównych celów środowiskowych UE (m.in. przeciwdziałanie zmianom klimatu i ochrona wód).
- **Karta Praw Podstawowych UE**: Poszanowanie praw takich jak godność człowieka, prawo do ochrony danych osobowych czy wolność prowadzenia działalności gospodarczej.

Wniosek o przyznanie pomocy



Z listy rozwijalnej należy wybrać właściwy rodzaj operacji, w ramach której składany jest wniosek o przyznanie pomocy.

Wniosek o przyznanie pomocy



Należy wskazać miejsce realizacji operacji, tj. adres konkretnej nieruchomości lub adres przechowywania dokumentacji.

Jeżeli operacja będzie realizowana w więcej niż jednej lokalizacji, należy wykazać wszystkie korzystając z opcji „Dodaj lokalizację”.

Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Wniosek o przyznanie pomocy

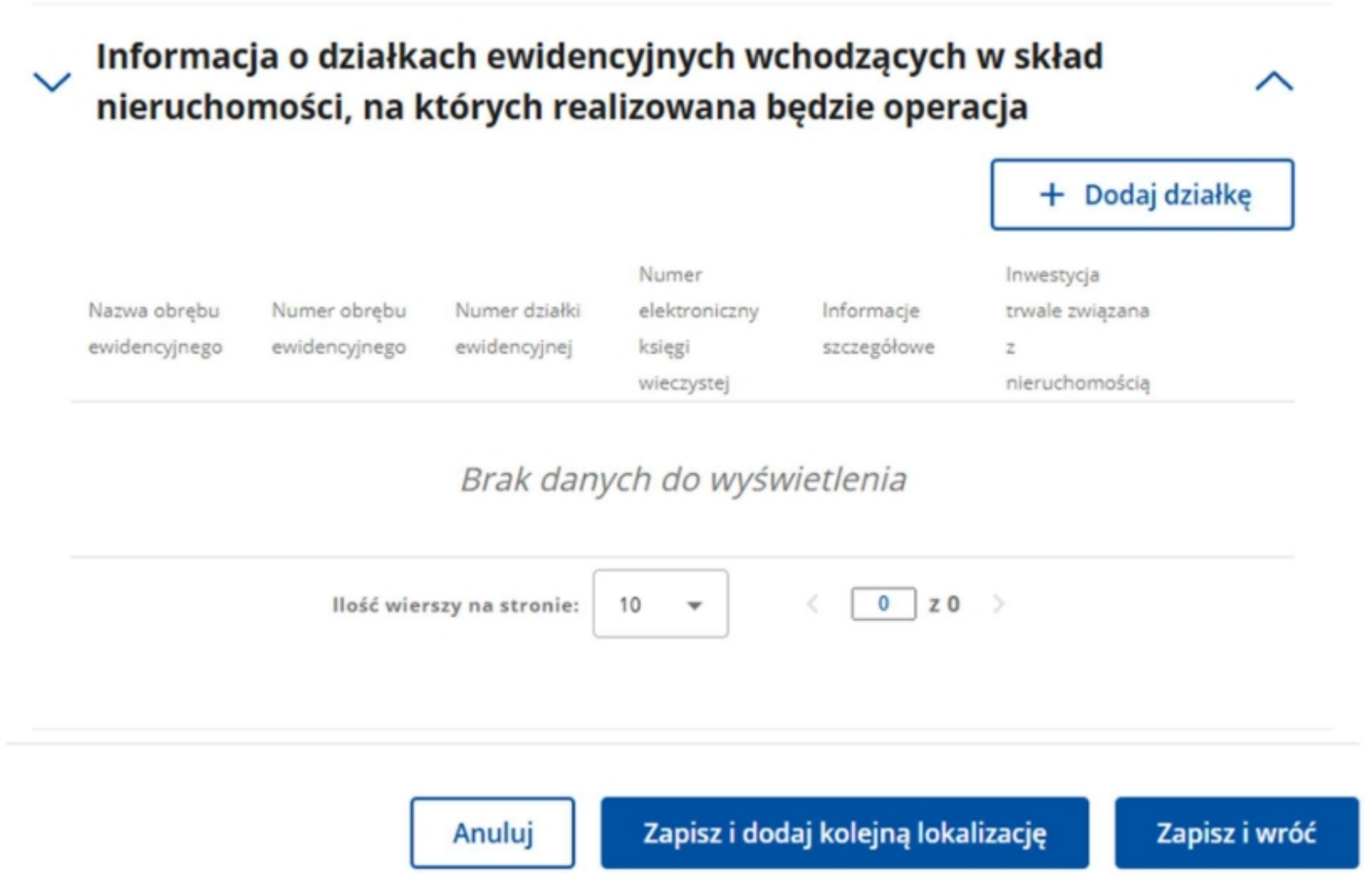
Dodawanie lokalizacji realizowanej operacji

podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy

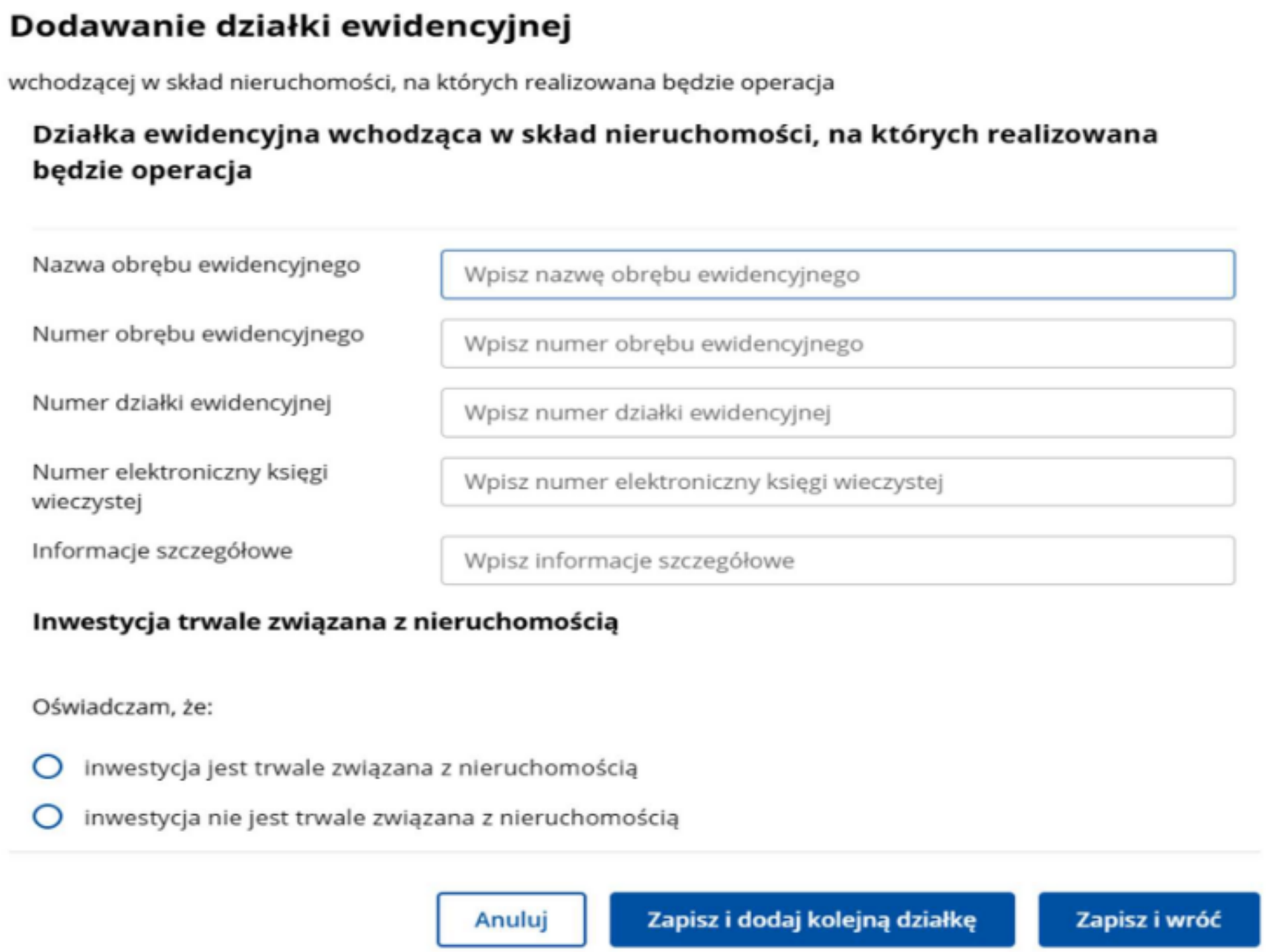
Lokalizacja realizowanej operacji

Województwo	Wybierz województwo
Powiat	Wybierz powiat
Gmina	Wybierz gminę
Miejscowość	Wybierz miejscowość
Ulica	Wpisz ulicę
Numer budynku	Wpisz numer budynku
Numer lokalu	Wpisz numer lokalu
Kod pocztowy	Wpisz kod pocztowy

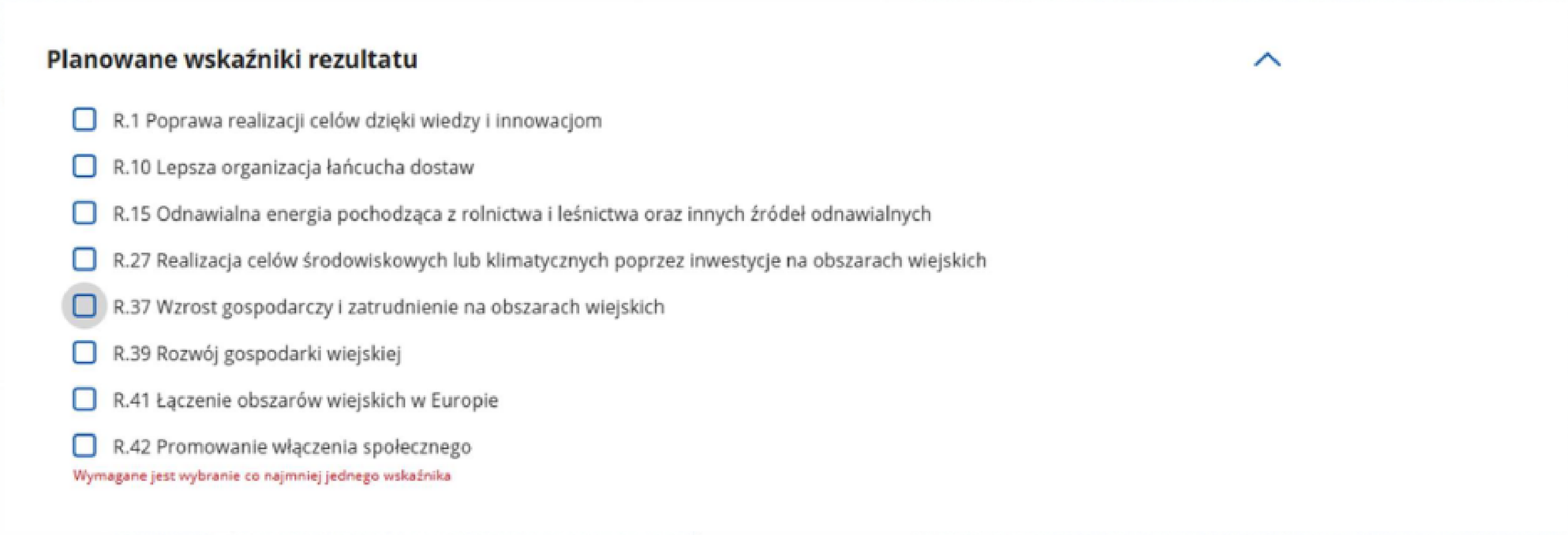
Wniosek o przyznanie pomocy



Wniosek o przyznanie pomocy



Wniosek o przyznanie pomocy



Obowiązkowy minimum 1 wskaźnik z wartością większą niż 0, w przypadku konieczności określenia wartości liczbowej. Możliwość wybrania 1 lub więcej wskaźników.

Wniosek o przyznanie pomocy

Planowane wskaźniki rezultatu

- [ ] R.1 Poprawa realizacji celów dzięki wiedzy i innowacjom
- [ ] R.10 Lepsza organizacja łańcucha dostaw
- [ ] R.15 Odnawialna energia pochodząca z rolnictwa i leśnictwa oraz innych źródeł odnawialnych
- [x] R.27 Realizacja celów środowiskowych lub klimatycznych poprzez inwestycje na obszarach wiejskich
  - ( ) Tak
  - ( ) Nie
- [x] R.37 Wzrost gospodarczy i zatrudnienie na obszarach wiejskich

Liczba utworzonych miejsc pracy: 1

- [x] R.39 Rozwój gospodarki wiejskiej

Liczba przedsiębiorstw: Wpisz liczbę przedsiębiorstw

- [x] R.41 Łączenie obszarów wiejskich w Europie

Liczba osób: Wpisz liczbę osób

- [x] R.42 Promowanie włączenia społecznego

Liczba osób: Wpisz liczbę osób

Wniosek o przyznanie pomocy

Zestawienie rzeczowo - finansowe

Zwiń

Koszty kwalifikowalne (z wyłączeniem kosztów ogólnych - Kk)

+ Dodaj zadanie

Zadanie: zakup elektronarzędzi

Jednostka miary	Ilość	Numer partnera realizującego zadanie
kpl.	10	1

Edytuj zadanie Usuń zadanie

+ Dodaj koszt kwalifikowalny

Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Jednostka miary	Ilość	Numer etapu	Koszty kwalifikowalne (łącznie)	w tym VAT
pilarka ręczna	szt.	10	etap 1	10 000,00 zł	2 300,00 zł
piła ukosowa	szt.	10	etap 1	10 000,00 zł	2 300,00 zł
wyrzynarka	szt.	10	etap 1	10 000,00 zł	2 300,00 zł
frezarka	szt.	10	etap 1	10 000,00 zł	2 300,00 zł
wiertarko-wkrętarka	szt.	10	etap 1	10 000,00 zł	2 300,00 zł

Ilość wierszy na stronie: 10 1 z 1

Wniosek o przyznanie pomocy

Zadanie: zakup narzędzi ręcznych

Jednostka miary	Ilość	Numer partnera realizującego zadanie
kpl.	10	1

Edytuj zadanie Usuń zadanie

+ Dodaj koszt kwalifikowalny

Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Jednostka miary	Ilość	Numer etapu	Koszty kwalifikowalne (łącznie)	w tym VAT
młotek	szt.	10	etap 1	2 000,00 zł	460,00 zł
poziomica	szt.	10	etap 1	2 000,00 zł	460,00 zł

Ilość wierszy na stronie: 10 1 z 1

Zadanie: zakup przyczepki

Jednostka miary	Ilość	Numer partnera realizującego zadanie
szt.	1	1

Edytuj zadanie Usuń zadanie

+ Dodaj koszt kwalifikowalny

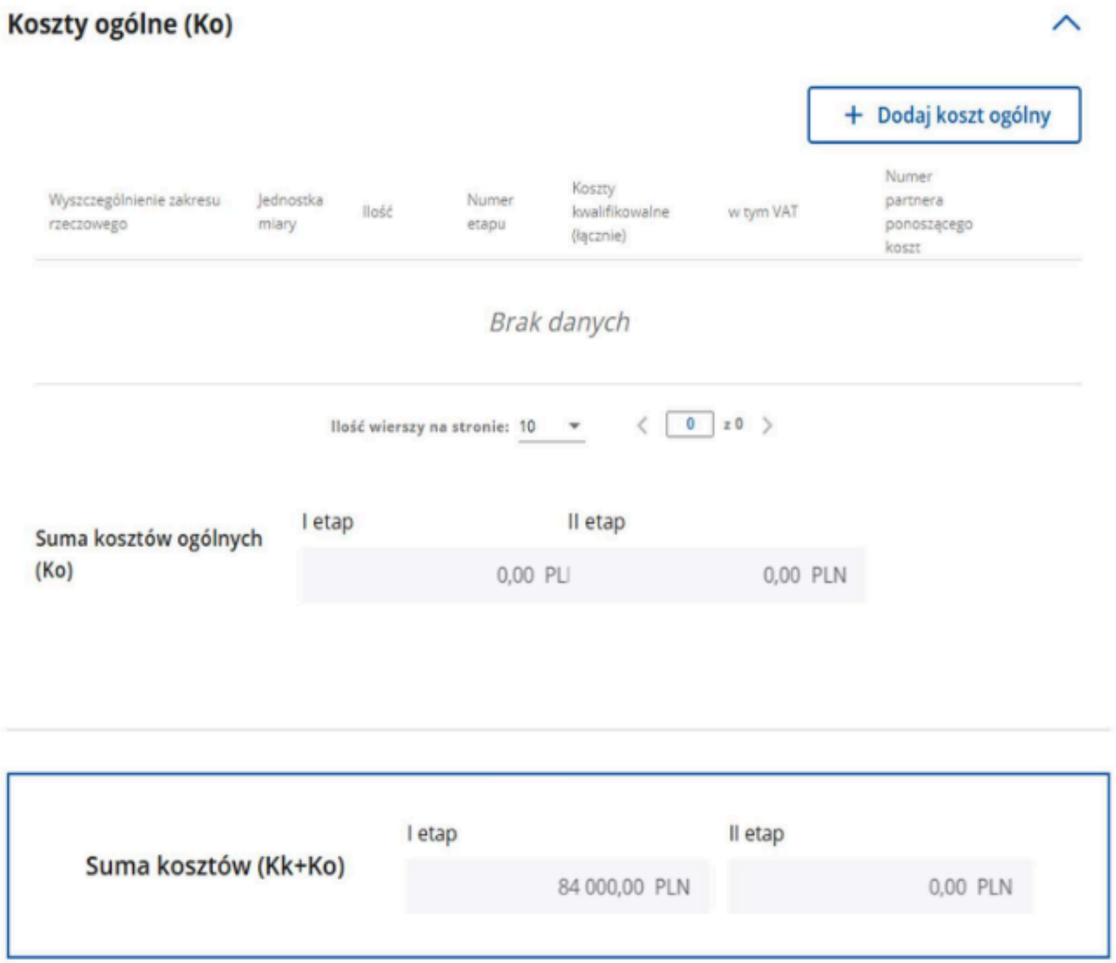
Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Jednostka miary	Ilość	Numer etapu	Koszty kwalifikowalne (łącznie)	w tym VAT
przyczepka	szt.	1	etap 1	30 000,00 zł	6 900,00 zł

Ilość wierszy na stronie: 10 1 z 1

Wniosek o przyznanie pomocy

	I etap	II etap
Suma kosztów kwalifikowalnych	84 000,00 PLI	0,00 PLN
Suma kosztów kwalifikowalnych operacji (Kk)	84 000,00 PLN	

Wniosek o przyznanie pomocy



Warunki uzyskania wsparcia, analiza przypadku

Dodawanie kosztu ogólnego

'w ramach kosztów ogólnych

Szczegóły kosztu ogólnego

Rodzaj kosztu	Wpisz rodzaj kosztu
Jednostka miary	Wybierz
Ilość	Wpisz ilość
Numer etapu	Wybierz
Koszty ogólne (łącznie)	Wpisz koszty ogólne (łącznie) PLN
w tym VAT	Wpisz wartość VAT dla kosztów kwalifikowalnych PLN
	Pole jest wymagane
Numer partnera ponoszącego koszt	Wpisz numer partnera ponoszącego koszt

Anuluj | Zapisz i dodaj kolejny koszt | Zapisz i wróć

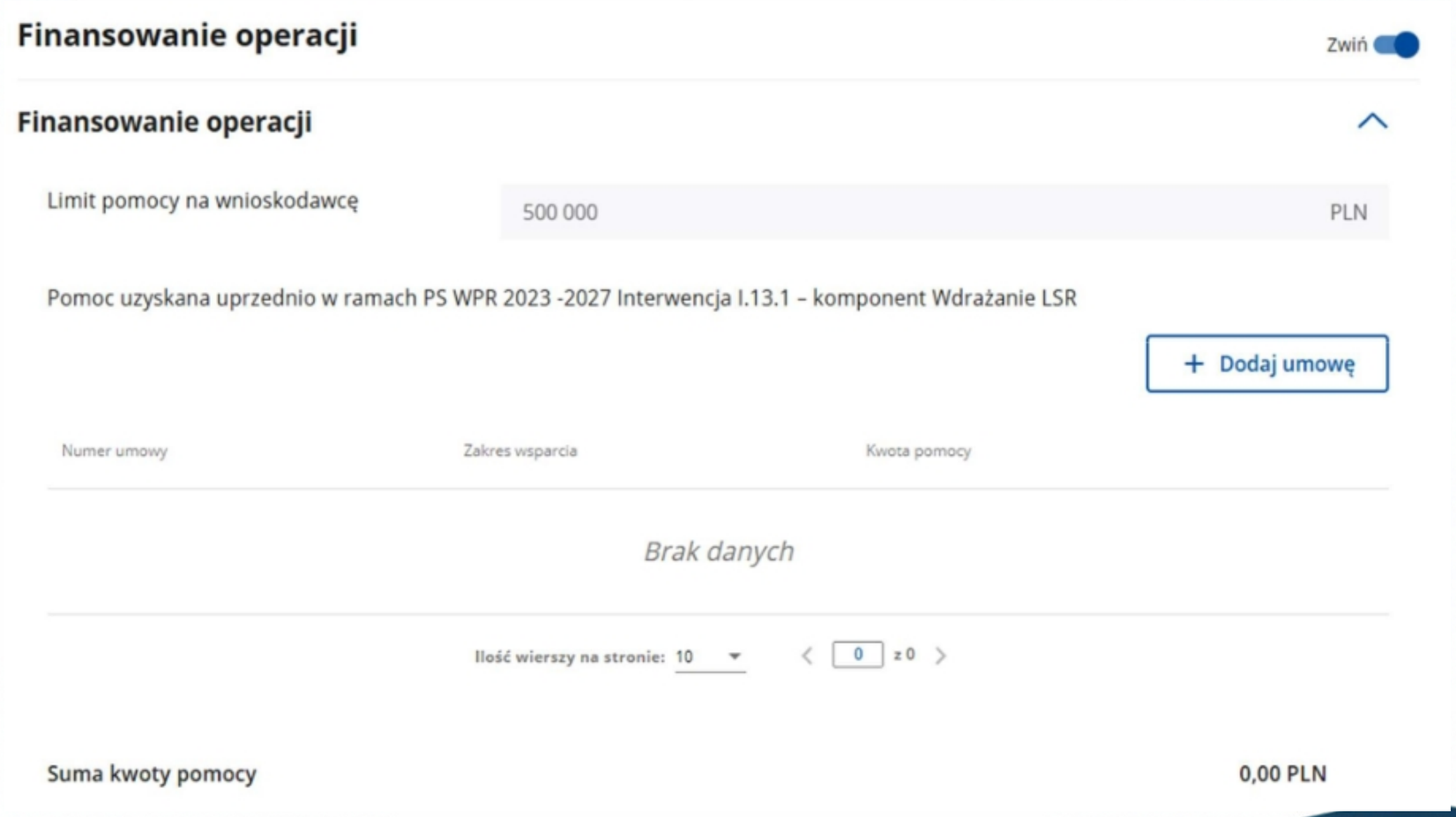
Warunki uzyskania wsparcia, analiza przypadku

KOSZTY OGÓLNE

Limit kosztów ogólnych – do 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych związanych z operacją.
Kosztem kwalifikowalnym mogą być koszty ogólne poniesione po 1 stycznia 2023 r.

Do kosztów ogólnych zalicza się w szczególności koszty:
1) przygotowania dokumentacji technicznej operacji, w tym:
a) kosztorysów inwestorskich,
b) projektów budowlanych,
c) wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów i budynków,
d) projektu OZE (odnawialne źródła energii) i termomodernizacji,
e) audytu energetycznego;
2) sprawowania nadzoru inwestorskiego lub autorskiego;
3) związane z kierowaniem robotami budowlanymi.

Wniosek o przyznanie pomocy



Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Wniosek o przyznanie pomocy

Dodawanie umowy / grantu

w ramach pomocy uzyskanej uprzednio w ramach PS WPR 2023 -2027 Interwencja I.13.1 – komponent Wdrażanie LSR

Numer umowy: Wpisz numer umowy

Zakres wsparcia:

Kwota pomocy: Wpisz kwotę PLN

Anuluj | Zapisz i wróć

Wniosek o przyznanie pomocy

Suma kwoty pomocy	**0,00 PLN**	
Kwota do wykorzystania	500 000	PLN
Koszty całkowite	84 000	PLN
Koszty operacji (Kk + Ko)	84 000	PLN
Poziom dofinansowania	65	%
Wnioskowana kwota pomocy - etap I	54 600,00	PLN
Wnioskowana kwota pomocy - etap II	Wpisz wnioskowaną kwotę pomocy w etapie II	PLN
Wnioskowana kwota pomocy	54 600	PLN

Należy wpisać poziom dofinansowania operacji zgodnie z informacją podaną w regulaminie naboru wniosków o przyznanie pomocy.
W przypadku, kiedy z deklaracji podmiotu wynika obniżony próg intensywności (np. w przypadku punktowanego w kryteriach oceny wyższego poziomu wkładu własnego) – wówczas podmiot wskazuje zadeklarowany przez siebie poziom.

Wniosek o przyznanie pomocy

Suma kwoty pomocy		**0,00 PLN**
Kwota do wykorzystania	500 000	PLN
Koszty całkowite	84 000	PLN
Koszty operacji (Kk + Ko)	84 000	PLN
Poziom dofinansowania	65	%
Wnioskowana kwota pomocy - etap I	54 600,00	PLN
Wnioskowana kwota pomocy - etap II	Wpisz wnioskowaną kwotę pomocy w etapie II	PLN
Wnioskowana kwota pomocy	54 600	PLN

Numer rachunku bankowego, na który należy dokonać płatności z tytułu zaliczki

PL Wpisz numer rachunku

Pole jest wymagane

Cofnij | Przejdź dalej

Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Wniosek o przyznanie pomocy

Oświadczenia i zobowiązania

Przeczytaj i potwierdź zapoznanie się z poniższymi oświadczeniami

Oświadczam, że:

1. informacje zawarte we wniosku i załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń, wynikającej z przepisów ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17);
2. nie podlegam zakazowi dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu;
3. zobowiązuję się do umożliwienia osobom upoważnionym wykonywania czynności kontrolnych oraz do udzielania wyjaśnień i udostępniania wszelkich dokumentów związanych z wnioskowanym i przyznanym wsparciem, do dnia wskazanego w regulaminie naboru wniosków o przyznanie pomocy, dotyczącym naboru, w którym został złożony niniejszy wniosek;
4. znane mi są zasady ubiegania się i przyznawania pomocy w ramach Planu Strategicznego dla WPR na lata 2023-2027 (PS WPR) określone w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, wytycznych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi lub regulaminie naboru wniosków o przyznanie pomocy, z uwzględnieniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/2115 z 2 grudnia 2021 r. ustanawiającego przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylającego rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013 (Dz. Urz. UE L 435 z 6.12.2021 str. 1, z późn. zm.) odpowiednimi dla danej interwencji;
5. koszty wnioskowane do objęcia wsparciem w ramach PS WPR nie będą finansowane z innych środków publicznych;
6. nie jestem powiązany z osobą fizyczną lub podmiotem, w odniesieniu do których mają zastosowanie środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497);
7. nie jestem wykluczony z możliwości otrzymania pomocy na podstawie art. 99 ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (Dz.U. z 2024 r. poz.261);
8. nie znajduję się w stanie upadłości/likwidacji ani nie jest wobec mnie prowadzone postępowanie restrukturyzacyjne;
9. operacja nie ma wspólnego zakresu rzeczowego z inną planowaną/realizowaną/zrealizowaną inwestycją Wnioskodawcy, współfinansowaną z innych środków publicznych;
10. operacja nie została rozpoczęta przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy, z wyjątkiem kosztów ogólnych.

☑ Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Wniosek o przyznanie pomocy

Oświadczam, że niezwłocznie poinformuję Samorząd Województwa o:

1. wszystkich faktach mających wpływ na przyznanie lub wypłatę pomocy oraz o faktach, które mają istotne znaczenie dla zwrotu nienależnie lub nadmiernie pobranych środków;
2. każdej zmianie w zakresie danych objętych wnioskiem;
3. wszystkich zdarzeniach, które mają istotne znaczenie dla realizacji podjętych zobowiązań w ramach operacji objętej niniejszym wnioskiem.

☑ Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Przyjmuję do wiadomości, że:

- podmiot właściwy w sprawie o przyznanie pomocy poda do publicznej wiadomości na swojej stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 90 ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (Dz.U. z 2024 r. poz. 261);
- dane podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii;
- informacja o przyznaniu pomocy z publicznych środków finansowych, tj. w zależności od interwencji: przyznana kwota płatności z tytułu udzielonej pomocy na operacje, dane beneficjenta oraz kwota wypłaty pomocy z publicznych środków finansowych, w tym wypłacona kwota z tytułu udzielonej pomocy w ramach PS WPR będzie publikowana na stronie internetowej MRiRW.

☑ Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Zobowiązuję się do:

1. poddania się wszelkim kontrolom i czynnościom sprawdzającym przeprowadzanym przez ARiMR/SW oraz inne upoważnione instytucje, w celu dokonania oceny należytego przestrzegania zasad realizacji PS WPR;
2. prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości lub korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych, a gdy nie jestem zobowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych – prowadzenia zestawienie faktur lub równoważnych dokumentów księgowych;
3. niezwłocznego poinformowania SW o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzeczonym w stosunku do niego/nich po złożeniu wniosku o przyznanie pomocy.

☑ Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Wniosek o przyznanie pomocy

Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych:

- LGD/SW/ARiMR informuje, że staje się administratorem danych osobowych osób fizycznych pozyskanych od wnioskodawcy, które to dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu realizacji interwencji I.13.1 Ledaer/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność - komponent Wdrażanie LSR, o której mowa w Planie Strategicznym WPR na lata 2023-2027;
- Oświadczam, że dane osobowe, o których mowa w pkt 1, przetwarzam zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi i jestem uprawniony do ich przekazania ARiMR oraz uczyniłem zadość wszelkim obowiązkom związanym z ich przekazaniem, a w szczególności zostały poinformowane osoby, których dane przekazuję, o fakcie i celu ich przekazania;
- Oświadczam, że poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, o których mowa w pkt 1, o treści klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do niniejszego Oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych;
- Zobowiązuję się poinformować osoby, których dane osobowe będą przekazywane do ARiMR w celu realizacji interwencji I.13.1, o której mowa w Planie Strategicznym WPR na lata 2023-2027 o treści klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do Oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych;
- Zobowiązuję się poinformować osoby, których dane osobowe będą przekazywane do LGD/SW/ARiMR w celu realizacji interwencji I.13.1 Leader/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność - komponent Wdrażanie LSR, o której mowa w Planie Strategicznym WPR na lata 2023-2027 o treści klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do Oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych.

Link do klauzuli informacyjnej, o której mowa powyżej: Informacja o przetwarzaniu danych osobowych I.13.1 Wdrażanie art. 14

Link do klauzuli informacyjnej, o której mowa powyżej: Informacja o przetwarzaniu danych osobowych I.13.1 Wdrażanie art. 13 i 14

☑ Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Wniosek o przyznanie pomocy

W ramach Interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność – Wdrażanie LSR z wyłączeniem projektów grantowych

1. Przyjmuję do wiadomości, że zaliczka / wyprzedzające finansowanie pobrana/e nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi przez beneficjenta wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania zaliczki/wyprzedzającego finansowania. Zwrotowi, o którym mowa powyżej podlega odpowiednio ta część zaliczki / wyprzedzającego finansowania, która została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości;
2. Oświadczam, że spełniam warunki określone m.in. w art. 62 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2116 z dnia 2 grudnia 2021 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylenia rozporządzenia (UE) nr 1306/2013 (Dz. Urz. UE L 435 z 6.12.2021, str. 187, z późn.zm.)*;

   *Mając na względzie m.in. art. 62 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2116 z dnia 2 grudnia 2021 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylenia rozporządzenia (UE) nr 1306/2013 (Dz. Urz. UE L 435 z 6.12.2021, str. 187, z późn.zm.) zgodnie z którym „Bez uszczerbku dla szczególnych przepisów prawa Unii, państwa członkowskie podejmują skuteczne i proporcjonalne kroki w celu unikania obchodzenia przepisów prawa Unii i zapewniają, w szczególności, aby osobom fizycznym ani prawnym nie przyznawano żadnych korzyści wynikających z prawodawstwa rolnego, jeżeli stwierdzono, że warunki wymagane do uzyskania takich korzyści zostały sztucznie stworzone, w sprzeczności z celami tego prawodawstwa.”.
3. Przyjmuję do wiadomości co następuje:
   W zakresie operacji obejmujących inwestycje finansowanych z EFRROW w ramach interwencji I.13.1 Leader – komponent Wdrażanie LSR za niekwalifikowalne uznaje się m.in. podatek od wartości dodanej (VAT):

   - w przypadku wnioskodawcy będącego rolnikiem w rozumieniu art. 3 pkt 1 rozporządzenia 2021/2115 uznaje się, że VAT jest kosztem niekwalifikowalnym;

   - w przypadku wnioskodawcy będącego osobą fizyczną, osobą prawną (w tym również jednostką sektora finansów publicznych) lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej niebędącego rolnikiem – VAT jest kosztem niekwalifikowalnym, z wyjątkiem przypadków gdy nie podlega on odzyskaniu na podstawie krajowych przepisów o podatku VAT;

   Podatek VAT może być kwalifikowalny, gdy brak jest prawnej możliwości odzyskania podatku VAT zgodnie z przepisami prawa krajowego. Oznacza to, iż zapłacony podatek VAT może być uznany za koszt kwalifikowalny wyłącznie wówczas, gdy beneficjentowi zgodnie z obowiązującym prawodawstwem krajowym nie przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub do ubiegania się o zwrot podatku VAT.

   Posiadanie wyżej wymienionego prawa (potencjalnej prawnej możliwości) wyklucza uznanie wydatku za kwalifikowalny, nawet jeśli faktycznie zwrot nie nastąpił, np. ze względu na niepodjęcie przez podmiot czynności zmierzających do realizacji tego prawa;
4. Oświadczam, że prowadzę swoją działalność jako mikro lub małe przedsiębiorstwo spełniające kryteria o których mowa w załączniku nr 1 do rozporządzenia komisji (UE) 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, gdy o pomoc ubiega się przedsiębiorca.

☑ Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Wniosek o przyznanie pomocy

Załączniki

Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy zostało udzielone innej osobie niż podczas składania wniosku o przyznanie pomocy

Zaświadczenie z właściwej ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy, potwierdzające miejsce zamieszkania co najmniej od roku przed dniem złożenia wniosku

Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości – załącznik obowiązkowy w przypadku, gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z nieruchomością

Oświadczenie właściciela(i) lub współwłaściciela(i) lub posiadacza(-y) lub współposiadacza (-y) nieruchomości, że wyraża(ją) on(i) zgodę na realizację operacji, jeżeli operacja jest realizowana na terenie nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności – załącznik obowiązkowy, w przypadku gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z nieruchomością !!!!!!!! Załącznik wymagany niezależnie od charakteru operacji.
Błąd zgłoszony ARiMR. Planowana zmiana formularza w grudniu.

Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych - o ile dotyczy

Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą fizyczną, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych - o ile dotyczy.

Informacja o numerze rachunku bankowego lub rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej wnioskodawcy
- w przypadku gdy numer rachunku jest inny niż w EP.

Załączniki dotyczące robót budowlanych - o ile dotyczy

Wniosek o przyznanie pomocy

Dokumenty uzasadniające przyjęty poziom planowanych do poniesienia kosztów - w przypadku dostaw, usług, robót budowlanych, które nie są powszechnie dostępne

Szczegółowy opis zadań

Inne pozwolenia, zezwolenia, decyzje i inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków przyznania pomocy – w przypadku, gdy uzyskanie ich jest wymagane przez odrębne przepisy

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Lokalną Grupę Działania

Inne załączniki potwierdzające spełnienie warunków przyznania pomocy

Dokumenty potwierdzające posiadanie osobowości prawnej, o ile dotyczy (w przypadku, gdy dotyczy to innych dokumentów niż KRS)

Spółka cywilna - Umowa spółki cywilnej - Uchwała wspólników spółki cywilnej, wskazująca stronę, która jest upoważniona do ubiegania się o pomoc w imieniu pozostałych stron, o ile porozumienie (umowa) spółki nie zawiera takiego upoważnienia – w przypadku, gdy taka uchwała została podjęta

Dokumenty potwierdzające, że podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy:
- posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, o ile dotyczy
- posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną - wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, o ile dotyczy

Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o wielkości przedsiębiorstwa, o ile dotyczy
Umowa partnerstwa - o ile dotyczy

Oświadczenie małżonka Wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy o przyznaniu pomocy

Informacja o składzie podmiotów wspólnie realizujących operację

Wniosek o przyznanie pomocy

Załącznik nr 3 do wniosku o przyznanie pomocy

Nr EP Wnioskodawcy:

Szczegółowy opis zadań wymienionych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji

Lp.	Pozycja zestawienia rzeczowo-finansowego operacji	Parametr(y) charakteryzujący(e) przedmiot (przedział mocy, wydajność, szerokość robocza, wyposażenie itp.)	Źródło ceny i marka, typ lub rodzaj	Numer partnera	Wartość zadania w zł
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
...					
				RAZEM:	0,00

Opis operacji do Regulaminu naboru wniosków

Uzasadnienie zgodności operacji z celem LSR:

.....

Uzasadnienie wskaźnika rezultatu:

.....

Stan przygotowań do realizacji operacji:

.....

Opis planowanej operacji w zakresie zadań inwestycyjnych, w tym m.in.:

- zakres planowanej do realizacji inwestycji.

.....

- opis wyjściowej sytuacji w przypadku operacji obejmującej rozbudowę/przebudowę/ modernizację obiektu (celem uzasadnienia, że planowana operacja nie ma charakteru odtworzeniowego).

.....

- opis produktu / usługi jaka będzie efektem zrealizowanej operacji (wskazanie grup docelowych i określenie potencjalnej liczby korzystających)

.....

- opis wykorzystania zasobów kulturowych i/lub naturalnych obszaru LGD przy świadczeniu usług (jeśli dotyczy)

.....

- etapy realizacji operacji

.....

Uzasadnienie zgodności operacji z warunkami przedstawionymi w Wytycznej szczegółowej w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowejw ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR , w tym m.in. z warunkiem określonym w:

- rozdz. IV.3.2 pkt 17 W zakresie ochrona dziedzictwa kulturowego polskiej wsi pomoc na operację, która dotyczy inwestycji w obiekt zabytkowy, przyznaje się, jeżeli wnioskodawca wykaże, iż obiekt jest objęty formą ochrony zabytków (np. jest wpisany do ewidencji zabytków, rejestru zabytków) (jeśli dotyczy).

.....

- rozdz. IV.3.2 pkt 18 W zakresie ochrona dziedzictwa przyrodniczego polskiej wsi, pomoc na inwestycje dotyczące budowy lub przebudowy, w rozumieniu art. 3 pkt 6 lub 7a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, elementów infrastruktury oraz małej architektury, w rozumieniu art. 3 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.
Prawo budowlane przyznaje się, jeżeli wnioskodawca wykaże, iż operacja będzie realizowana na obszarze objętym formą ochrony przyrody. (jeśli dotyczy).

.....

Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

RACJONALNOŚĆ

Pomoc przyznaje się na operację uzasadnioną pod względem racjonalności jej kosztów kwalifikowalnych/inwestycji zaplanowanych do zrealizowania. Operacja musi być możliwa do wykonania, uzasadniona oraz dostosowana z punktu widzenia celu, zakresu i zakładanych jej rezultatów. Ocenę racjonalności należy przeprowadzić adekwatnie do rodzaju/specyfiki interwencji, a jej zakres powinien obejmować wszystkie bądź wybrane z poniższych aspektów:

1) uzasadnienie ekonomiczne kosztów/inwestycji, czyli ocenę, w jaki sposób zakres rzeczowy wskazany we wniosku o przyznanie pomocy lub wniosku o płatność przyczyni się do osiągnięcia celu operacji lub wzrostu efektywności ekonomicznej przedsiębiorstwa/gospodarstwa rolnego wnioskodawcy (wzrost przychodów, usprawnienie procesów produkcji, ograniczenie kosztów);

2) racjonalność technologiczną – sprawdzenie, czy wspierane inwestycje w szczególności:
a) nie mają charakteru inwestycji odtworzeniowej,
b) są uzasadnione ze względu na komplementarność technologiczną,
c) są uzasadnione ze względu na profil produkcji,
d) są uzasadnione ze względu na skalę produkcji, wykazują możliwość zbytu produkcji w przypadku wzrostu mocy produkcyjnych;

3) racjonalność kosztową – sprawdzenie czy planowane koszty/szacunkowe koszty planowanych inwestycji objęte zakresem rzeczowym operacji są rynkowe lub czy zostały oszacowane na podstawie cen rynkowych (nie dotyczy operacji finansowanej w formie kosztów jednostkowych).

Ocena racjonalności przeprowadzana jest na etapie oceny merytorycznej wniosku o przyznanie pomocy lub wniosku o płatność w zależności od interwencji, a także każdorazowo w przypadku zmian mających wpływ na zakres rzeczowo- finansowy operacji.

Weryfikacja racjonalności kosztów/inwestycji jest dokonywana poprzez porównanie cen zawartych we wniosku o przyznanie pomocy, wniosku o zmianę umowy o przyznanie pomocy lub wniosku o płatność z cenami określonymi w szczególności w ofertach cenowych.

Koszty niekwalifikowalne

W zakresie inwestycji realizowanych w ramach art. 73 i art. 77 rozporządzenia 2021/2115, z wyłączeniem I.13.2, finansowanych w formie dotacji za inwestycje niekwalifikujące się do przyznania pomocy uznaje się w szczególności:

1) koszty poniesione przed dniem, w którym został złożony wniosek o przyznanie pomocy, a w przypadku kosztów ogólnych – przed dniem 1 stycznia 2023 r.;

2) koszty ogólne związane z operacją w części przekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych, a w przypadku I.10.8 – przekraczające 15% pozostałych kosztów kwalifikowalnych;

3) koszty remontu budynków lub budowli, jeśli nie jest on połączony z ich modernizacją;

4) koszty zakupu nieruchomości z wyłączeniem zakupu gruntu stanowiącego element operacji polegającej na budowie budynku inwentarskiego do wysokości 10% kosztów kwalifikowalnych operacji w ramach I.10.1.1;

5) koszty zakładania sadów i plantacji wieloletnich oraz wymiany w nich nasadzeń;

6) koszty leasingu, z wyłączeniem I.10.1.1, w ramach której koszty leasingu podlegają wsparciu za wyjątkiem leasingu zwrotnego, oraz dodatkowe koszty związane z umową leasingu, takie jak marża finansującego i ubezpieczenie;

7) podatek od wartości dodanej (VAT):
a) w przypadku wnioskodawcy będącego rolnikiem w rozumieniu art. 3 pkt 1 rozporządzenia 2021/2115 uznaje się, że VAT jest kosztem niekwalifikowalnym,
b) w przypadku wnioskodawcy innego niż w lit. a – VAT jest kosztem niekwalifikowalnym, z wyjątkiem przypadków gdy nie podlega on odzyskaniu na podstawie przepisów prawa krajowego;

Koszty niekwalifikowalne

8) koszty zakupu używanych maszyn, urządzeń, wyposażenia, w tym również ich instalacji, z wyłączeniem eksponatów w I.13.1 w ramach operacji dotyczących dziedzictwa kulturowego;

9) koszty zakupu zwierząt, nasion i ich siewu oraz roślin jednorocznych i ich sadzenia, z wyłączeniem I.13.1 w zakresie poprawy dostępu do małej infrastruktury i I.13.5 w zakresie kosztów niezbędnych do realizacji badań przewidzianych w ramach operacji;

10) koszty zakupu samochodów osobowych;

11) koszty rozbudowy infrastruktury sieci 5G i sieci światłowodowej;

12) koszty inwestycji w nawodnienia w gospodarstwie rolnym oraz związane z tym koszty budowy ujęć wody;

13) koszty zakupu kotłów do spalania słomy;

14) koszty inwestycji mających na celu dostosowanie do norm lub wymogów unijnych, z wyjątkiem inwestycji wspieranych na zasadach określonych w art. 73 ust. 5 rozporządzenia 2021/2115;

15) koszty sporządzenia wniosku o przyznanie pomocy i wniosku o płatność;

16) wkłady niepieniężne polegające na wniesieniu nieruchomości, urządzeń, materiałów (surowców), wartości niematerialnych i prawnych, ekspertyz lub nieodpłatnej pracy własnej, w tym wykonywanej przez wolontariuszy na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub nieodpłatnej pracy społecznej członków stowarzyszenia wykonywanej na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach – ze składników majątku beneficjenta lub majątku innych podmiotów;

Koszty niekwalifikowalne

17) koszty amortyzacji, z wyłączeniem I.13.3 i I.13.5;

18) koszty ubezpieczeń;

19) koszty wynagrodzeń pracowników zatrudnionych na umowę o pracę na czas określony lub nieokreślony, podróży służbowych pracowników oraz koszty umowy zlecenia lub umowy o dzieło zawartych z tymi pracownikami, z wyłączeniem I.10.8, I.13.3, I.13.4 i I.13.5;

20) koszty prowadzenia bieżącej działalności gospodarczej lub statutowej, w szczególności zakupu mediów, najmu powierzchni, zakupu materiałów biurowych, obsługi finansowo-księgowej, doradztwa prawnego, opłat notarialnych, skarbowych i sądowych, wywozu odpadów, z wyłączeniem I.13.4 i I.13.5;

21) koszty związane z informowaniem i rozpowszechnianiem informacji o pomocy otrzymanej z EFRROW, zgodnie z przepisami załącznika III do rozporządzenia 2022/129, opisanymi szczegółowo w Księdze wizualizacji Logo Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.

Podatek VAT

Podatek VAT może być kwalifikowalny w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 7 lit. b, gdy brak jest prawnej możliwości odzyskania podatku VAT zgodnie z przepisami prawa krajowego. Oznacza to, iż zapłacony podatek VAT może być uznany za koszt kwalifikowalny wyłącznie wówczas, gdy beneficjentowi zgodnie z obowiązującym prawodawstwem krajowym nie przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub do ubiegania się o zwrot podatku VAT. Posiadanie wyżej wymienionego prawa (potencjalnej prawnej możliwości) wyklucza uznanie wydatku za kwalifikowalny, nawet jeśli faktycznie zwrot nie nastąpił, np. ze względu na niepodjęcie przez podmiot czynności zmierzających do realizacji tego prawa.

Sprawdzenie statusu podatnika VAT powinno być przeprowadzone podczas weryfikacji wniosku o płatność w oparciu o udostępnioną przez Ministerstwo Finansów bazę podatników VAT. Obowiązek dostarczenia interpretacji indywidualnej dotyczy tylko podmiotów, które będą występować w ww. bazie, a do kosztów kwalifikowalnych operacji włączyły podatek VAT. Ww. interpretacja wiąże się z uzyskaniem informacji, czy podmiot ma możliwość odliczenia podatku VAT w związku z działalnością, na którą otrzyma wsparcie.

Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Zapraszamy do składania wniosków!

Korona Sądecka
LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA



Szczegółowe informacje oraz ogłoszenie o naborze dostępne na:

www.lgdkoronasadecka.pl

Fundusze Europejskie dla Małopolski

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Dziękuję za uwagę

Korona Sądecka
LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA