

## **STATUT Stowarzyszenia LGD „Korona Sąddecka”**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Lokalna Grupa Działania o nazwie LGD „Korona Sąddecka” zwana dalej „LGD” lub „Stowarzyszeniem” jest partnerstwem, w skład którego wchodzi przedstawiciele publicznych i prywatnych interesów społeczno-gospodarczych. LGD działa jako stowarzyszenie i jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, mającym na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich<sup>1</sup> obejmujących obszar gmin: Chełmiec, Grybów, Kamionka Wielka, Nawojowa, Łabowa oraz Miasta Grybów (zwany dalej „obszarem działania LGD”), a w szczególności:

- 1) opracowanie i realizację Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR na lata 2007 - 2013) w rozumieniu ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz. U. z 2013 r. poz. 173 oraz z 2015 r. poz. 349), przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013,
- 2) opracowanie i realizację Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR na lata 2014 - 2020) w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. 2015, poz. 378), przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020,
- 3) opracowanie i realizację Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR na lata 2023-2027), w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2022 r. poz. 943, z 2023 r. poz. 412) oraz przepisów programów ją finansujących,
- 4) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnych oraz ich czynny udział w opracowywaniu i realizacji strategii, o których mowa w pkt 1 - 3,
- 5) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych w obszarze działania LGD,
- 6) propagowanie działań na rzecz realizacji strategii, o których mowa w pkt 1 - 3, pozyskiwanie partnerów i źródeł finansowania tych strategii, w tym z programów pomocowych,
- 7) promocja obszarów wiejskich położonych w obszarze działania LGD,
- 8) udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego strategiami, o których mowa w pkt 1 - 3, w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych,
- 9) podejmowanie inicjatyw zmierzających do poprawy jakości życia mieszkańców obszarów

---

<sup>1</sup> Obszary wiejskie w odniesieniu do inicjatywy Leader, , to obszar całego kraju, z wyłączeniem obszaru miast o liczbie mieszkańców większej niż 20 000.

- wiejskich,
- 10) podejmowanie inicjatyw edukacyjnych, oświatowych, szkoleniowych, wychowawczych, społecznych i kulturalnych,
  - 11) podejmowanie działalności promocyjnej i wydawniczej.

## § 2

Stowarzyszenie działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno - kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.

## § 3

Siedzibą Stowarzyszenia jest Nawojowa.

## § 4

1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:

- 1) ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich - w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013;
  - 2) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2020 r., poz. 2261 z późn. zm.);
  - 3) rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L277 z 21.09.2005 r. str.1 z późn. zm.) zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1698/2005”;
  - 4) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, zwanej dalej „ustawą o RLKS”;
  - 5) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2003 (Dz. Urz. UE, L 347/320 z 20.12.2013 z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1303/2013”;
  - 6) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE, L 231/159 z 30.6.2021 z późn. zm),
  - 7) ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (Dz. U. z 2023 r., poz. 412 z późn. zm.)
  - 8) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079 z późn. zm.
  - 9) niniejszego Statutu.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą o charakterze usługowym, służącą realizacji strategii, o których mowa w § 1 pkt 1 - 3, w zakresie: wydawniczym, edukacyjno –

opiekuńczym, szkoleniowym, handlowym, informacyjnym i turystycznym. Szczegółowy zakres oraz sposób prowadzenia działalności gospodarczej reguluje § 9.

## **§ 5**

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
2. Czas trwania Stowarzyszenia nie jest ograniczony.
3. Stowarzyszenie działa na całym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności na obszarze gmin: Chełmiec, Grybów, Kamionka Wielka, Nawojowa, Łabowa oraz Miasta Grybów.
4. Nadzór nad działalnością Stowarzyszenia sprawuje Marszałek Województwa Małopolskiego.

## **Rozdział II**

### **Zasady działania LGD**

## **§ 6**

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
  - 1) przystąpienie do konkursów na realizację strategii, o których mowa w § 1 pkt 1 - 3, organizowanych przez Samorząd Województwa,
  - 2) rozpowszechnianie założeń zatwierdzonych strategii, o których mowa w § 1 pkt 1 - 3, na obszarze działania LGD,
  - 3) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
  - 4) upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji strategii, o których mowa w § 1 pkt 1 - 3,
  - 5) sprawdzania zgodności projektów z założeniami tych strategii,
  - 6) dokonywanie wyboru projektów do dofinansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR na lata 2007 – 2013 w ramach działania 4.1 PROW na lata 2007 – 2013,
  - 7) dokonywanie, w ramach realizacji LSR na lata 2014 – 2020 oraz LSR na lata 2023-2027, czynności przewidzianych dla LGD w ustawie o RLKS, w ramach procesu udzielania wsparcia,
  - 8) organizowanie i finansowanie:
    - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w szczególności seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
    - b) imprez kulturalnych, w szczególności festiwali, targów, pokazów i wystaw, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
    - c) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym: opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
  - 9) prowadzenie działalności edukacyjno – opiekuńczej, oświatowej i szkoleniowej oraz wychowawczej,
  - 10) prowadzenie przedszkoli,
  - 11) prowadzenie działalności handlowej, informacyjnej i turystycznej,
  - 12) prowadzenie innych działań realizujących cele statutowe oraz założenia strategii, o których mowa w § 1 pkt 1 - 3 .
2. Z zastrzeżeniem ust. 3, statutowa działalność Stowarzyszenia, o której mowa w ust. 1, jest

- działalnością prowadzoną przez Stowarzyszenie jako działalność nieodpłatna.
3. Działalność określona w 1 pkt 8 - 11 może mieć charakter odpłatny. Decyzję w sprawie podjęcia odpłatnej działalności w zakresie określonym w statucie podejmuje zarząd w drodze uchwały, zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 3.

## § 7

Stowarzyszenie realizując cel statutowy może powołać inne jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych.

## § 8

Stowarzyszenie opiera działalność na pracy społecznej swoich członków. Do prowadzenia swych spraw stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków.

## § 9

1. Stowarzyszenie może prowadzić w kraju i za granicą, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, działalność gospodarczą w zakresie opisanym pod następującymi numerami Polskiej Klasyfikacji Działalności:
- 1) 47.12.Z Pozostała sprzedaż detaliczna niewyspecjalizowana,
  - 2) 47.61.Z Sprzedaż detaliczna książek,
  - 3) 47.62.Z Sprzedaż detaliczna gazet i pozostałych periodyków oraz artykułów papierniczych,
  - 4) 47.69.Z Sprzedaż detaliczna wyrobów związanych z kulturą i rekreacją, gdzie indziej niesklasyfikowana,
  - 5) 47.92.Z Pośrednictwo w sprzedaży detalicznej wyspecjalizowanej,
  - 6) 55.10.Z Hotele i podobne obiekty zakwaterowania,
  - 7) 55.20.Z Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania,
  - 8) 56.11.Z Restauracje,
  - 9) 56.12.Z Ruchome placówki gastronomiczne,
  - 10) 56.21.Z Okazjonalne przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering okazjonalny),
  - 11) 56.22.Z Regularne przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering regularny) i pozostała gastronomiczna działalność usługowa,
  - 12) 58.11.Z Wydawanie książek,
  - 13) 58.12.Z Wydawanie gazet,
  - 14) 58.13.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków,
  - 15) 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie oprogramowania,
  - 16) 60.31.Z Działalność agencji informacyjnych,
  - 17) 63.92.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji,
  - 18) 64.99.Z Pozostała finansowa działalność usługowa, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych, gdzie indziej niesklasyfikowana,
  - 19) 70.20.Z Doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i pozostałe doradztwo w zakresie zarządzania,
  - 20) 72.10.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk przyrodniczych i technicznych,
  - 21) 72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych,
  - 22) 73.30.Z Działalność pozostała w zakresie public relations i komunikacji,
  - 23) 79.12.Z Działalność organizatorów turystyki,
  - 24) 79.90.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji oraz działalności z nią związane,

- 25) 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów,
- 26) 84.12.Z Kierowanie działalnością usługową w zakresie ochrony zdrowia, edukacji, kultury oraz pozostałych usług społecznych,
- 27) 85.10.Z Placówki wychowania przedszkolnego,
- 28) 85.51.Z Pozostałe formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych,
- 29) 85.52.Z Pozaszkolne formy edukacji artystycznej,
- 30) 85.59.D Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane,
- 31) 85.69.Z Działalność wspomagająca edukację, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- 32) 88.10.Z Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób starszych lub osób z niepełnosprawnościami,
- 33) 88.91.Z Opieka dzienna nad dziećmi,
- 34) 88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- 35) 90.31.A Działalność centrów kultury, domów i ośrodków kultury, klubów i świetlic,
- 36) 90.31.B Działalność pozostałych obiektów kulturalnych,
- 37) 90.39.Z Pozostała działalność wspomagająca działalność twórczą i działalność związaną z wystawianiem przedstawień artystycznych,
- 38) 93.19.Z Działalność sportowa, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- 39) 93.29.B Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- 40) 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- 41) 96.23.Z Działalność spa, saun i łaźni parowych,
- 42) 96.99.Z Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana.
2. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
3. Decyzję o rozpoczęciu działalności gospodarczej w zakresie wymienionym w ust. 1 podejmuje Zarząd, który ponosi odpowiedzialność za tę działalność.
4. Zarząd określa zasady prowadzenia działalności gospodarczej przez Stowarzyszenie.
5. Przed rozpoczęciem działalności gospodarczej w danym zakresie, Stowarzyszenie uzyska wymagane zezwolenia, koncesje lub upoważnienia, jeżeli będzie to wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.

### **Rozdział III**

#### **Członkowie Stowarzyszenia**

#### **§ 10**

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:
  - 1) osoba fizyczna która:
    - a) spełnia warunki określone w ustawie z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach,
    - b) złoży deklarację członkowską z rekomendacją dwóch członków Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ppkt. c)
    - c) rekomendacja dwóch członków Stowarzyszenia winna uwzględniać zasady równości szans i niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną, w tym zasadę dostępności dla osób niepełnosprawnych
  - 2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, z wyłączeniem województwa, która przedstawi uchwałę właściwego organu, zawierającą:
    - a) deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia,

- b) wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w Stowarzyszeniu.
2. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub osoba prawna, chcąc przekazać środki finansowe, darowiznę rzeczową, majątkową lub inny rodzaj pomocy na rzecz Stowarzyszenia, nie starając się o członkostwo zwyczajne. Członek wspierający wpłaca środki finansowe, przekazuje darowiznę rzeczową, majątkową lub inny rodzaj pomocy na rzecz Stowarzyszenia, lecz jest zwolniony ze składek członkowskich. Członek wspierający nie może wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia.

## § 11

Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu, podejmowanej względłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu, w trybie głosowania jawnego.

## § 12

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest obowiązany:
  - 1) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji,
  - 2) przestrzegać postanowień Statutu,
  - 3) opłacać składki członkowskie,
  - 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków.
2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:
  - 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
  - 2) składać Zarządowi wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
  - 3) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie imprezach i uroczystościach
3. Członek wspierający Stowarzyszenia jest obowiązany:
  - 1) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji,
  - 2) przestrzegać postanowień Statutu,
4. Członek wspierający Stowarzyszenia ma prawo:
  - 1) składać Zarządowi wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
  - 2) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie imprezach i uroczystościach.

## §13

1. Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego Stowarzyszenia następuje wskutek:
  - 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji – w przypadku osoby fizycznej,
  - 2) złożenia Zarządowi uchwały właściwego organu osoby prawnej z decyzją o wystąpieniu ze Stowarzyszenia
  - 3) wykluczenia przez Zarząd:
    - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
    - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
  - 4) śmierci osoby fizycznej lub utratę osobowości prawnej przez członka Stowarzyszenia będącego osobą prawną,
  - 5) nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich (lub wstrzymania zadeklarowanego wsparcia innych zobowiązań) przez okres 6 miesięcy po uprzednim pisemnym upomnieniu przez Zarząd,
  - 6) nieusprawiedliwionego nieuczestniczenia w pracach Stowarzyszenia.
2. Utrata członkostwa przez członka wspierającego Stowarzyszenia następuje wskutek:
  - 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji – w przypadku osoby fizycznej,
  - 2) złożenia Zarządowi uchwały właściwego organu osoby prawnej z decyzją o wystąpieniu ze Stowarzyszenia,
  - 3) wykluczenia przez Zarząd:
    - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,

- b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
- 4) śmierci osoby fizycznej lub utratę osobowości prawnej przez członka Stowarzyszenia będącego osobą prawną.

#### **§ 14**

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia lub odmowy nabycia członkostwa, zainteresowanym przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu i jest ostateczna.

### **Rozdział IV Organy Stowarzyszenia**

#### **§ 15**

1. Organami Stowarzyszenia są:
  - 1) Walne Zebranie Członków,
  - 2) Rada,
  - 3) Zarząd,
  - 4) Komisja Rewizyjna.
2. Jedna osoba może być członkiem wyłącznie jednego z organów wymienionych w § 15 ust. 1 pkt 2-4.
3. Kadencja Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej wynosi 4 lata.
4. Jeżeli skład Rady, Zarządu lub Komisji Rewizyjnej zmniejszy się w toku kadencji w stosunku do liczby: wymaganej przez statut – w przypadku Zarządu i Komisji Rewizyjnej, oraz określonej w uchwale Walnego Zebrania Członków – w przypadku Rady, na zwolnione miejsce można dokooptować osobę, która podczas wyborów na Walnym Zebraniu Członków uzyskała liczbę głosów następną w kolejności.

#### **§ 16**

Z zastrzeżeniem § 11, § 17 ust. 2 oraz § 17 ust. 6, uchwały organów Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, w trybie głosowania jawnego.

#### **§ 17**

1. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej jeden raz na dwanaście miesięcy lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, bądź Rady bądź co najmniej 20% liczby członków, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków listami poleconymi lub w każdy skuteczny sposób, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.
  - 1a. W przypadkach szczególnej wagi dotyczących gospodarki finansowej, istotnej działalności Stowarzyszenia, Prezes może skrócić termin określony w ustępie 1 do 5 dni.
2. Z zastrzeżeniem ust. 6, jeżeli w pierwszym terminie na Walnym Zgromadzeniu Członków nie uczestniczy co najmniej połowa liczby członków uprawnionych do głosowania, wówczas w drugim terminie posiedzenia uchwały mogą być podjęte zwykłą większością głosów oddanych przez obecnych członków uprawnionych do głosowania.
3. Drugi termin powinien być podany w zawiadomieniu o posiedzeniu i nie może być wyznaczony wcześniej niż 15 minut po upływie pierwszego terminu.
4. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.
5. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:

- 1) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
  - 2) ustalanie liczby członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - 3) wybór i odwołanie członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - 4) udzielanie bądź nieudzielanie absolutorium Zarządowi,
  - 5) uchwalanie zmian Statutu,
  - 6) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
  - 7) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
  - 8) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków oraz zatwierdzanie innych regulaminów, w szczególności regulaminu Rady,
  - 9) przyjmowanie rocznych sprawozdań z działalności Rady i Zarządu oraz sprawozdania finansowego i merytorycznego z działalności LGD,
  - 10) ustalanie wysokości składek członkowskich,
  - 11) zatwierdzanie procedur oceny i wyboru operacji,
  - 12) uchwalanie strategii, o których mowa w § 1 pkt 1 - 3 oraz podejmowanie uchwał w sprawie ich aktualizacji,
  - 13) uchwalanie zmian nazwy Stowarzyszenia.
6. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru i odwołania członków władz Stowarzyszenia (z wyłączeniem dobrowolnej rezygnacji członka organu Stowarzyszenia) oraz rozwiązania Stowarzyszenia, wymaga uzyskania bezwzględnej większości głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w trybie głosowania tajnego. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany statutu wymaga uzyskania bezwzględnej większości głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w trybie głosowania jawnego. W przypadku zmiany Statutu w celu dostosowania jego postanowień do wytycznych, o których mowa w art. 8 ust. 2 ustawy o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020, wytycznych, o których mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (Dz. U. z 2023 r., poz. 412 z późn. zm.) oraz wytycznych, o których mowa w art. 4 ust. 2 pkt. 2 i art. 5 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079 z późn. zm.), możliwe jest podjęcie uchwały w drugim terminie, o którym mowa w ust. 2 (na którym dla skuteczności uchwał nie jest wymagane quorum), zwykłą większością głosów oddanych przez obecnych członków uprawnionych do głosowania. W przypadku uchwał dotyczących kwestii określonych w niniejszym ustępie, niepolegających na zmianie statutu w celu dostosowania jego postanowień do wytycznych, ust. 2 nie stosuje się.
7. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.
8. Walne Zebranie Członków może na podstawie podjętej przez siebie uchwały może upoważnić Zarząd do podejmowania uchwał w sprawie aktualizacji Lokalnej Strategii Rozwoju, zatwierdzania Regulaminu Biura, Regulaminu Rady oraz Regulaminu naboru wniosków wraz z załącznikami.

## § 18

1. Rada jest wybierana przez Walne Zebranie Członków spośród członków Stowarzyszenia.
2. Rada składa się z 6-22 członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków. Przewodniczącego oraz 3 wiceprzewodniczących wybiera Rada ze swojego grona. Sekretarz wybierany jest każdorazowo na posiedzeniu Rady.
3. W skład Rady wchodzi przedstawiciele publicznych i prywatnych lokalnych interesów społeczno-gospodarczych, przy zachowaniu wymogów, o których mowa

- w przepisach krajowych dotyczących rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność. W przypadku członków Rady będących osobami prawnymi, działają oni w Radzie przez jednoosobowy organ uprawniony do reprezentowania tej osoby prawnej albo przez należycie umocowanego pełnomocnika.
4. W ramach realizacji swoich kompetencji Rada może w zależności od potrzeb, korzystać z pomocy zewnętrznych ekspertów i powoływać zespoły tematyczne dotyczące konkretnych operacji.
  5. Do zadań Rady należy w szczególności:
    - 1) wybór operacji, które mają być realizowane w ramach LSR,
    - 2) ustalanie kwoty wsparcia,
    - 3) weryfikowanie oceny Rady wskutek wniesienia protestu i rozpatrywanie odwołań od oceny Rady,
    - 4) opiniowanie zmian umowy przyznania wsparcia zawartej przez Wnioskodawcę.
  6. Uchwały Rady, w tym dotyczące wyboru operacji, o których mowa w ust. 5 podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Rady uprawnionych do głosowania.
  7. Rada działa w oparciu o regulamin opracowany przez Zarząd i zatwierdzony przez Walne Zebranie Członków, w którym zawarte są m.in. zapisy dotyczące ewentualnego odwołania członka rady lub jego wykluczenia z prac Rady w okolicznościach, co do których zachodzi podejrzenie stronniczości przy wyborze projektów w ramach realizacji strategii, o których mowa w § 1 pkt 1 -3.
  8. Członek Rady nie może być równocześnie członkiem organu kontroli wewnętrznej LGD (Komisji Rewizyjnej), członkiem Zarządu ani pracownikiem Stowarzyszenia.

## § 19

1. Zarząd składa się z 3-6 członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków. W skład Zarządu wchodzi przedstawiciele publicznych i prywatnych lokalnych interesów społeczno-gospodarczych, przy zachowaniu wymogów, o których mowa w przepisach krajowych dotyczących rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność. Prezesa i Wiceprezesa wybiera Zarząd ze swojego grona.
2. Do kompetencji Zarządu należy:
  - 1) przyjmowanie nowych członków oraz stwierdzanie utraty członkostwa obecnych członków Stowarzyszenia,
  - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu, z zastrzeżeniem przypadków, w których reprezentowanie i działanie w imieniu Stowarzyszenia przez Zarząd jest ustawowo wyłączone,
  - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
  - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 5) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Stowarzyszenia,
  - 6) ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura LGD i organów LGD „KORONA SĄDECKA”,
  - 7) ustalanie regulaminu Biura LGD,
  - 8) opracowywanie projektów strategii, o których mowa w § 1 pkt 1 -3, ich zmian, oraz innych wymaganych przepisami dokumentów, celem przystąpienia do konkursów na realizację tych strategii,
  - 9) przygotowanie wniosku o dofinansowanie realizacji i przystąpienie do konkursów na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 oraz na lata 2014 – 2020 a także Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 oraz innych programów ją finansujących,
  - 10) realizacja strategii, o których mowa w § 1 pkt 1 -3, zgodnie z zasadami wynikającymi z

- przepisów prawa i umów ramowych zawartych z województwem, w tym ogłaszanie konkursów na projekty, ich przyjmowanie i przedkładanie Radzie, celem dokonania wyboru projektów do realizacji w ramach strategii,
- 11) opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych,
  - 12) wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją strategii, o których mowa w § 1 pkt 1 - 3, niezastrzeżonych dla innych organów, w szczególności dla Rady,
  - 13) podjęcie decyzji o podjęciu i rejestracji działalności gospodarczej w zakresie określonym w statucie oraz określenie zasad prowadzenia działalności gospodarczej przez Stowarzyszenie,
  - 14) nadzór nad prowadzoną działalnością gospodarczą i przestrzeganiem postanowień niniejszego statutu,
  - 15) ocena działalności Rady i składanie wniosku do Walnego Zebrania Członków o odwołanie poszczególnych członków Rady lub całego jej składu,
3. Decyzje w Zarządzie podejmowane są większością głosów, przy czym w przypadku parzystej liczby Członków Zarządu, w kwestiach spornych, decydujący głos ma Przewodniczący posiedzenia Zarządu.
  4. Do reprezentowania Stowarzyszenia, w tym do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań uprawniony jest Prezes Zarządu działający samodzielnie lub Wiceprezes i Członek Zarządu działający łącznie. Protokoły pokontrolne, każdy z Członków Zarządu może podpisać samodzielnie.
  5. W umowach między Stowarzyszeniem a Zarządem oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.
  6. Zarząd za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją może otrzymywać dietę, której wysokość i zasady wypłaty określa uchwała Walnego Zebrania Członków.

## § 20

1. Komisja Rewizyjna składa się 3 członków tj. z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i jednego członka, wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia lub zwierzchnictwa.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia,
  - 2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
  - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
  - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości;
  - 5) kontrola rocznych sprawozdań z działalności Zarządu i Rady, w tym w szczególności sprawozdań finansowych oraz wydawanie opinii w tym zakresie.

## **Rozdział V**

### **Majątek i rozwiązanie Stowarzyszenia**

#### **§ 21**

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, dotacji, dochodów z własnej działalności oraz ofiarności publicznej.
2. Zarządzanie funduszami i majątkiem Stowarzyszenia należy do kompetencji Zarządu.

#### **§ 22**

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

#### **§ 23**

Statut wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.